

**CONCORRÊNCIA INTERNACIONAL Nº [●]/[●]**

**CONCESSÃO ADMINISTRATIVA DE DESENVOLVIMENTO URBANO PARA REGENERAÇÃO DO  
CENTRO HISTÓRICO DA CIDADE DE SÃO PAULO**

**EDITAL DE LICITAÇÃO**

## SUMÁRIO

INTRODUÇÃO .....	3
A – AUTORIZAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO .....	3
B – COMUNICADO PRÉVIO .....	4
C – AUDIÊNCIA PÚBLICA E CONSULTA PÚBLICA .....	4
D – LEGISLAÇÃO APLICÁVEL .....	4
E – ANEXOS .....	4
F – DEFINIÇÕES .....	5
CAPÍTULO I – DISPOSIÇÕES GERAIS .....	5
1. DO OBJETO .....	5
2. DA VIGÊNCIA E PRAZO .....	6
3. VALOR ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO .....	6
4. ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÃO AO EDITAL .....	6
5. CRITÉRIO DE JULGAMENTO .....	9
CAPÍTULO II – DO REGULAMENTO DA LICITAÇÃO .....	11
6. CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO .....	11
7. DO PROCEDIMENTO GERAL .....	14
8. DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DA GARANTIA DA PROPOSTA, DA PROPOSTA DE PREÇO E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO .....	15
9. ENVELOPE A - GARANTIA DA PROPOSTA .....	21
10. ENVELOPE B - PROPOSTA DE PREÇO .....	24
11. ENVELOPE C – CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO .....	26
12. PROCEDIMENTO DA LICITAÇÃO .....	36
13. HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO .....	42
14. CONTRATAÇÃO .....	42
15. RECURSO ADMINISTRATIVO .....	44
16. DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE DE PROPÓSITO ESPECÍFICO .....	45
17. DAS PENALIDADES .....	46
18. DISPOSIÇÕES FINAIS .....	46

## INTRODUÇÃO

O Estado de São Paulo, por meio da Secretaria de Parcerias em Investimentos, torna público pelo presente Edital de Concorrência Internacional nº [●]/[●], os critérios e condições para seleção e contratação para realização de investimentos e prestação de serviços, visando a Regeneração Urbana dos Lotes 01, 02, 03 e 04 do Setor Centro Histórico da capital paulista, por meio de obras e serviços de engenharia na fase de IMPLANTAÇÃO e a prestação dos SERVIÇOS DELEGADOS nos termos do CONTRATO.

A LICITAÇÃO é aberta a licitantes nacionais e/ou estrangeiros, isoladamente ou reunidos em consórcio, e o critério de julgamento será o de maior desconto sobre os valores a serem pagos pelo PODER CONCEDENTE à CONCESSIONÁRIA, conforme regramento estabelecido neste EDITAL, no CONTRATO e nos ANEXOS.

O PRAZO DA CONCESSÃO será de 15 (quinze) anos, iniciados a partir do término da ETAPA PRELIMINAR, conforme regramento do CONTRATO.

A CONCORRÊNCIA INTERNACIONAL terá início, por meio da entrega dos envelopes, em [●] de [●] de 20[●], às [●]h, na sede da B3, localizada na Rua XV de Novembro, 275, Centro, São Paulo.

Os envelopes contendo a documentação necessária à participação na LICITAÇÃO deverão ser entregues pelos interessados em SESSÃO PÚBLICA, no dia [●] de [●] de 20[●], no horário das [●]h às [●]h[●]min, de acordo com as regras deste EDITAL.

O EDITAL, juntamente com o CONTRATO e ANEXOS, estará disponível em via eletrônica e gratuita, no período de [●]/[●]/[●] até a data de realização da SESSÃO PÚBLICA de entrega dos envelopes, no *data room*, acessível por meio do site [●]. Os documentos também poderão ser obtidos no endereço [●], no período compreendido entre os dias [●]/[●]/[●] até o dia imediatamente anterior à data de entrega dos envelopes, de segunda a sexta-feira, das 9h às 17h, mediante a apresentação de mídia gravável ou dispositivo equivalente, necessários para cópia do arquivo, com capacidade suficiente para que todos os arquivos possam ser digitalmente copiados.

Os interessados poderão, ainda, requerer o envio dos documentos pelo correio, mediante o pagamento das despesas de remessa, devendo, para tanto, ser mantido contato pelo telefone [●] ou pelo endereço eletrônico [●], com título “PPP Desenvolvimento Urbano – Pedido de Documentos”, indicando o endereço e o destinatário.

O PODER CONCEDENTE não se responsabiliza pelo texto ou conteúdo de editais, anexos ou documentos obtidos ou conhecidos de forma ou em local diversos daqueles indicados acima.

## A – AUTORIZAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO

O Conselho Diretor do Programa Estadual de Desestatização – CDPED, criado pela Lei nº 9.361, de 5 de julho de 1996 e o Conselho Gestor do Programa Estadual de Parcerias Público-Privadas – CGPPP, autorizaram a estruturação e consolidação da modelagem de concessão administrativa voltada para o desenvolvimento urbano e habitação na macrometrópole, no âmbito da [●]<sup>a</sup> Reunião Conjunta Ordinária do CDPED e do CGPPP, ocorrida em [●] de [●] de 20[●], aprovando seu desenvolvimento

Após a análise de todas as contribuições recebidas em sede de AUDIÊNCIA PÚBLICA e CONSULTA PÚBLICA, os ajustes necessários foram realizados e aqueles pertinentes foram inseridos nos documentos finais, sendo autorizada a publicação deste EDITAL.

A proposta de CONCESSÃO ADMINISTRATIVA dos serviços de implantação de unidades habitacionais, infraestrutura, equipamentos públicos e prestação de serviços foi autorizada por meio do Decreto nº [●], de [●] de [●] de 20[●], publicado no Diário Oficial do Estado de São Paulo, edição de [●] de [●] de 20[●] que também aprovou o Regulamento da CONCESSÃO, constante do ANEXO 2, bem como os parâmetros mínimos para o certame e a delegação dos serviços públicos objeto do EDITAL DE LICITAÇÃO.

#### **B – COMUNICADO PRÉVIO**

O aviso de abertura desta CONCORRÊNCIA INTERNACIONAL foi publicado no Diário Oficial do Estado de São Paulo (DOE/SP), na edição de [●] de [●] de 20[●], e nos jornais de grande circulação nacional e regional como [●], [●] e [●] e no jornal internacional [●].

#### **C – AUDIÊNCIA PÚBLICA E CONSULTA PÚBLICA**

A [●] realizou AUDIÊNCIA PÚBLICA no dia [●] de [●] de 20[●], no Município de São Paulo, em atendimento ao artigo 21, da Lei Federal nº 14.133/2021, para apresentação do projeto à população e aos interessados, com acesso a todas as informações e esclarecimentos pertinentes, garantido o direito de manifestação, conforme o Regulamento das Audiências, devidamente divulgado pela [●].

A AUDIÊNCIA PÚBLICA foi divulgada no DOE/SP, edição de [●] de [●] de 20[●], assim como por via eletrônica, no sítio eletrônico da [●]: [●].

As minutas de EDITAL, do CONTRATO e dos ANEXOS foram submetidas à CONSULTA PÚBLICA, tendo ficado disponíveis para acesso durante o período de [●] de [●] de 20[●] a [●] de [●] de 20[●] no sítio eletrônico da [●]: [●].

O aviso da CONSULTA PÚBLICA foi divulgado no DOE/SP, edição de [●] de [●] de 20[●], no sítio eletrônico da [●] e nos seguintes jornais de grande circulação no Estado de São Paulo: [●], [●] e [●], nas respectivas edições de [●] de [●] de 20[●], [●] de [●] de 20[●] e [●] de [●] de 20[●].

Durante o período da CONSULTA PÚBLICA, a [●] recebeu uma série de contribuições, dúvidas e sugestões pertinentes às minutas disponibilizadas, tendo aproveitado a interação com a sociedade, por meio deste canal, para aperfeiçoar os documentos definitivos. Todas as contribuições foram analisadas, sendo as pertinentes incorporadas ao EDITAL, CONTRATO e ANEXOS publicados.

#### **D – LEGISLAÇÃO APLICÁVEL**

A presente LICITAÇÃO é regida pelas regras constantes deste EDITAL, do CONTRATO e dos ANEXOS, assim como pelas Leis Federais nº 11.079/2004, 8.987/1995, nº 14.133/2021, Leis Estaduais nº 11.688/2004, nº 7.835/1992, nº 6.544/1989 e nº 10.177/1998, Lei Complementar Estadual nº 914/2002 e demais normas que regem a matéria.

#### **E – ANEXOS**

São ANEXOS os seguintes documentos:

<b>Anexo 1</b>	MODELOS DE DOCUMENTOS LICITATÓRIOS
<b>Anexo 2</b>	REGULAMENTO
<b>Anexo 3</b>	ATOS CONSTITUTIVOS DA CONCESSIONÁRIA
<b>Anexo 4</b>	GARANTIA DE EXECUÇÃO DO CONTRATO

<b>Anexo 5</b>	SISTEMA DE AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO
<b>Anexo 6</b>	DIRETRIZES PARA AS INTERVENÇÕES URBANAS
<b>Anexo 7</b>	DIRETRIZES GERAIS PARA A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS
<b>Anexo 8</b>	DIRETRIZES PARA A COMERCIALIZAÇÃO DAS UNIDADES HABITACIONAIS
<b>Anexo 9</b>	CONTRATO DE GARANTIA DE PAGAMENTO DA CONTRAPRESTAÇÃO PECUNIÁRIA
<b>Anexo 10</b>	CONTRATO DE VINCULAÇÃO DE DIREITOS CREDITÓRIOS, ADMINISTRAÇÃO DE CONTAS DE MOVIMENTAÇÃO RESTRITA E OUTRAS AVENÇAS
<b>Anexo 11</b>	DIRETRIZES PARA O LICENCIAMENTO AMBIENTAL
<b>Anexo 12</b>	DIRETRIZES PARA CONTRATAÇÃO DE CERTIFICADORA DE IMPLANTAÇÃO
<b>Anexo 13</b>	ACORDO TRIPARTITE
<b>Anexo 14</b>	EVENTOS DE INFRAESTRUTURA PARA APORTE DE RECURSOS
<b>Anexo 15</b>	GLOSSÁRIO

## F – DEFINIÇÕES

Para os fins deste EDITAL, do CONTRATO e dos ANEXOS, salvo disposição expressa em contrário, os termos, frases e expressões redigidos em caixa alta ou com inicial em maiúscula, deverão ser compreendidos e interpretados de acordo com os significados previstos no ANEXO 15, podendo ser utilizados tanto no plural quanto no singular, sem qualquer alteração de sentido.

## CAPÍTULO I – DISPOSIÇÕES GERAIS

### 1. DO OBJETO

1.1. O objeto da presente LICITAÇÃO é a seleção da proposta mais vantajosa para a CONCESSÃO ADMINISTRATIVA para realização de investimentos e prestação de serviços, visando a Regeneração Urbana do Setor Centro Histórico da capital paulista, por meio de obras e serviços de engenharia, incluindo:

- i. A elaboração dos projetos necessários, a obtenção das aprovações e das LICENÇAS AMBIENTAIS, assim como a realização das obras e investimentos para a viabilização da exploração do objeto da CONCESSÃO, tudo nos termos do CONTRATO e ANEXOS;
- ii. A execução e gestão dos SERVIÇOS DELEGADOS, a serem prestados obrigatória e ininterruptamente pela CONCESSIONÁRIA, ou por terceiros por ela contratados, durante o PRAZO DA CONCESSÃO, nos termos do ANEXO 7 – DIRETRIZES GERAIS PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS;
- iii. O apoio na execução dos SERVIÇOS NÃO DELEGADOS, de competência exclusiva do PODER CONCEDENTE, não compreendidos no objeto da CONCESSÃO ADMINISTRATIVA, nos termos do CONTRATO e do presente EDITAL;
- iv. A execução, direta ou indiretamente, de atividades capazes de gerar RECEITAS ACESSÓRIAS;

- v. A obtenção, a aplicação e a gestão de todos os recursos financeiros necessários à execução do objeto da CONCESSÃO ADMINISTRATIVA;
- vi. O fornecimento dos bens necessários à prestação dos serviços objeto da CONCESSÃO ADMINISTRATIVA; e
- vii. A manutenção preventiva e corretiva dos BENS DA CONCESSÃO, de modo a mantê-los em plena operação e capacidade para o cumprimento das disposições do CONTRATO, nos termos do CONTRATO e ANEXOS.

1.1.1. Para os fins desta LICITAÇÃO, o setor centro histórico da capital paulista é o definido pela Lei Municipal nº 17.844, de 14 de setembro de 2022, do Município de São Paulo.

1.2. A especificação do objeto acima referido está detalhada no CONTRATO e nos ANEXOS.

## **2. DA VIGÊNCIA E PRAZO**

2.1. O prazo de vigência da CONCESSÃO ADMINISTRATIVA é de 15 (quinze) anos, iniciados a partir do término da ETAPA PRELIMINAR, conforme especificado na minuta do CONTRATO.

## **3. VALOR ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO**

3.1. O VALOR ESTIMADO DO CONTRATO é o estabelecido abaixo, para cada um dos LOTES, na data base de [●]/20[●], correspondente ao valor estimado do somatório dos investimentos a cargo da CONCESSIONÁRIA:

3.1.1. LOTE 1 – R\$ [●];

3.1.2. LOTE 2 – R\$ [●];

3.1.3. LOTE 3 – R\$ [●];

3.1.4. LOTE 4 – R\$ [●].

3.2. O VALOR ESTIMADO DO CONTRATO possui caráter meramente referencial, não podendo ser invocado pela LICITANTE para quaisquer fins, tampouco tomado, por qualquer das PARTES ou pela ARSESP, após a assinatura do CONTRATO, como base para a realização de recomposições do equilíbrio econômico-financeiro do CONTRATO ou para qualquer outro fim que implique a utilização do VALOR ESTIMADO DO CONTRATO como parâmetro para indenizações, ressarcimentos e afins.

## **4. ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÃO AO EDITAL**

4.1. Os interessados poderão encaminhar, até o dia [●] de [●] de 20[●], solicitação de esclarecimentos e informações sobre a LICITAÇÃO.

- i. Os pedidos de esclarecimentos deverão ser encaminhados aos cuidados da COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO, redigidos na Língua Portuguesa do Brasil, com as questões dispostas de acordo com o modelo definido no ANEXO 1, com a identificação dos dados do interessado, inclusive seu endereço eletrônico, devendo ser informado o(s) item(ns) do EDITAL, do CONTRATO ou dos ANEXOS, ao(s) qual(is) o questionamento se refere, contendo o arquivo em formato Excel e/ou Word e em PDF, e poderão ser (i) encaminhados ao endereço eletrônico [●], com título “PPP Desenvolvimento Urbano | Pedidos de Esclarecimentos”, observado o horário limite previsto no item

- 4.3.1, ou (ii) protocolados na Secretaria de Parcerias em Investimentos, na Rua Iaíá, 192 – Itaim Bibi, São Paulo - SP, observado o horário limite previsto no item 4.3;
- ii. As respostas aos questionamentos serão transmitidas por mensagem eletrônica, até o dia [●] de [●] de 20[●], limitado ao último dia útil anterior à data da SESSÃO PÚBLICA, sendo divulgadas a todos os interessados no sítio eletrônico da [●], sem identificação do responsável pela solicitação de esclarecimentos;
  - iii. Esclarecimentos, adendos ou comunicados passarão a fazer parte integrante deste EDITAL, desde que observado o requisito previsto no item 4.1.2 deste EDITAL, vinculando o PODER CONCEDENTE, a ARSESP, as LICITANTES e a CONCESSIONÁRIA, para todos os fins;
  - iv. Não havendo solicitações de esclarecimentos, presumir-se-á que as informações e os elementos disponibilizados neste EDITAL, CONTRATO e ANEXOS são suficientes para permitir a elaboração da PROPOSTA DE PREÇO e a apresentação dos DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO e, conseqüentemente, para participação da LICITAÇÃO, razão pela qual não serão admitidos questionamentos posteriores.
- 4.1.1. A critério da COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO, poderão ser publicadas respostas periódicas, seguindo as mesmas formalidades descritas no item 4.1, para os pedidos de esclarecimentos que sejam submetidos pelos interessados ao longo de todo o prazo que decorre desde a publicação deste EDITAL até a data especificada no referido item 4.1, item (ii).
- 4.1.2. Somente serão considerados válidos, para fins da presente LICITAÇÃO, os esclarecimentos, adendos ou comunicados que sejam publicados no sítio eletrônico da [●], em formato PDF, contendo assinatura do integrante da COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO designado para coordenação dos trabalhos da COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO.
- 4.2. Qualquer cidadão é parte legítima para impugnar este EDITAL, devendo a impugnação ser apresentada seguindo a mesma forma de apresentação da solicitação de esclarecimentos descrita no item 4.1 deste EDITAL, até o dia [●] de [●] de 20[●], ou, em existindo alteração da data marcada para abertura dos envelopes, em até 5 (cinco) dias úteis antes da data marcada para abertura dos envelopes, devendo a COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO julgar e responder à impugnação em até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame, conforme art. 164, parágrafo único da Lei nº 14.133/2021.
- 4.2.1. Para atendimento da forma de apresentação indicada pelo item 4.2, não será exigida a observância de qualquer modelo.
  - 4.2.2. Somente serão consideradas válidas, para fins da presente LICITAÇÃO, as respostas às impugnações publicadas na forma do item 4.1.2 deste EDITAL.
  - 4.2.3. Decairá do direito de impugnar os termos do presente EDITAL, na forma do art. 164 da Lei nº 14.133/2021, a LICITANTE que não o fizer até o dia [●] de [●] de 20[●], ou, em existindo alteração da data marcada para a SESSÃO PÚBLICA para entrega dos envelopes, até o terceiro dia útil que anteceder a data estabelecida para a SESSÃO PÚBLICA de entrega dos envelopes.

- 4.3. Todas as correspondências, pedidos de esclarecimentos, impugnações ou quaisquer outros documentos relativos à LICITAÇÃO, em meio físico, serão considerados entregues na data de seu recebimento pelo destinatário, exceto se a entrega se der após as 17h30min, horário de Brasília.
- 4.3.1. No caso de correspondências eletrônicas, pedidos de esclarecimentos, impugnações ou quaisquer outros documentos relativos à LICITAÇÃO, enviados por meios eletrônicos, estes serão considerados entregues na data de envio pelo remetente, se enviados até às 17h30min, horário de Brasília, do mesmo dia.
- 4.4. As correspondências entregues após os horários previstos nos itens 4.3 e 4.3.1 serão consideradas entregues, para todos os efeitos, inclusive para a conferência de tempestividade, no dia útil imediatamente posterior.
- 4.5. Não serão respondidas questões que não digam respeito à presente LICITAÇÃO, ou que tenham sido formuladas de forma distinta da estabelecida no item 4.1 deste EDITAL.
- 4.6. Somente aqueles que manifestarem interesse por meio do e-mail [●], com título “*Cadastro de Interessado – PPP Desenvolvimento Urbano*” com a devida identificação do (i) nome/razão social; (ii) nacionalidade/país onde sediado; (iii) profissão/objeto social; (iv) RG e CPF/CNPJ; (v) endereço; (vi) telefones e correio eletrônico para contato, possuem a garantia de que:
- i. Serão comunicados diretamente, via e-mail, dos atos da LICITAÇÃO;
  - i. Serão comunicados diretamente, via e-mail, dos esclarecimentos prestados acerca deste EDITAL;
  - ii. Receberão, por e-mail, cópia do ato administrativo que proceder à eventual modificação deste EDITAL, se for o caso; e
  - iii. Receberão, por e-mail, demais comunicados com conteúdo importante que seja pertinente à LICITAÇÃO.
- 4.7. O PODER CONCEDENTE poderá, por iniciativa própria ou como consequência de respostas formuladas diante dos pedidos de esclarecimentos ou de impugnações, modificar o presente EDITAL, a qualquer tempo, mediante errata, a ser publicada no DOE/SP.
- 4.8. Caso a alteração no EDITAL afete a formulação da PROPOSTA DE PREÇO, nos termos do artigo 55, §1º, da Lei Federal nº 14.133/2021, o PODER CONCEDENTE modificará a data da SESSÃO PÚBLICA de recebimento dos envelopes prevista na Introdução do EDITAL, informando às LICITANTES, por meio de publicação no DOE/SP. Nesta hipótese, ficam igualmente prorrogados os prazos de solicitação de esclarecimentos e de impugnação.
- 4.9. As informações, estudos, pesquisas, investigações, levantamentos, projetos, planilhas e demais documentos ou dados, relacionados ao objeto da CONCESSÃO e à sua exploração, disponibilizados pelo PODER CONCEDENTE, que não constem como ANEXOS, foram realizados e obtidos para fins exclusivos de servir como referencial para os cálculos que apontaram a viabilidade econômico-financeira da CONCESSÃO, não apresentando, perante as potenciais LICITANTES ou futura CONCESSIONÁRIA, qualquer caráter vinculativo ou qualquer efeito do ponto de vista da responsabilidade do PODER CONCEDENTE e da ARSESP

## 5. CRITÉRIO DE JULGAMENTO

- 5.1. A LICITAÇÃO será processada e julgada por meio da utilização do critério de maior desconto sobre os valores a serem pagos pelo PODER CONCEDENTE à CONCESSIONÁRIA, consubstanciado no maior percentual de desconto oferecido na PROPOSTA DE PREÇO, que será aplicado linearmente sobre todas as parcelas que compõem a CONTRAPRESTAÇÃO PECUNIÁRIA MÁXIMA (PARCELA A, PARCELA B e PARCELA C) e sobre o valor do APORTE PÚBLICO MÁXIMO.
- 5.2. A LICITANTE deverá elaborar a PROPOSTA DE PREÇO de acordo com o modelo previsto no ANEXO 1, a qual deverá indicar a oferta de percentual de desconto sobre os valores a serem pagos pelo PODER CONCEDENTE à CONCESSIONÁRIA.
- 5.3. Será vencedora a LICITANTE que ofertar o maior percentual de desconto sobre os valores a serem pagos pelo PODER CONCEDENTE à CONCESSIONÁRIA, sendo tais valores fixados inicialmente, na data base de [●]/20[●], nos seguintes montantes, para cada um dos LOTES:
- i. LOTE 1:
    - a. CONTRAPRESTAÇÃO PECUNIÁRIA MÁXIMA: R\$ [●] ([●]);
    - b. APORTE PÚBLICO MÁXIMO: R\$ [●] ([●]);
  - ii. LOTE 2:
    - a. CONTRAPRESTAÇÃO PECUNIÁRIA MÁXIMA: R\$ [●] ([●]);
    - b. APORTE PÚBLICO MÁXIMO: R\$ [●] ([●]);
  - iii. LOTE 3:
    - a. CONTRAPRESTAÇÃO PECUNIÁRIA MÁXIMA: R\$ [●] ([●]);
    - b. APORTE PÚBLICO MÁXIMO: R\$ [●] ([●]);
  - iv. LOTE 4:
    - a. CONTRAPRESTAÇÃO PECUNIÁRIA MÁXIMA: R\$ [●] ([●]);
    - b. APORTE PÚBLICO MÁXIMO: R\$ [●] ([●]).
- 5.4. Para a elaboração da PROPOSTA ECONÔMICA, a LICITANTE deverá considerar:
- 5.4.1. Que os valores globais de APORTE estão assim distribuídos:
    - i. HABITAÇÕES REVERSÍVEIS: R\$ [●] ([●]) por [área]
    - ii. EQUIPAMENTOS PÚBLICOS: R\$ [●] ([●]) por [área].
    - iii. OBRAS DE RESTAURO: R\$ [●] ([●]) por [área].
    - iv. OBRAS DE REQUALIFICAÇÃO DE ÁREAS PÚBLICAS: R\$ [●] ([●]) por [área].
  - 5.4.2. Que a CONTRAPRESTAÇÃO PECUNIÁRIA mensal, por sua vez, será composta pelo somatório dos valores mensais da PARCELA A, da PARCELA B e da PARCELA C.

5.4.3. Que os valores mensais das Parcelas A, B e C, por sua vez, serão calculados conforme segue:

5.4.3.1. Valor mensal da PARCELA A: será o somatório resultante da multiplicação do número de Habitações Aceitas até o mês anterior pelo PODER CONCEDENTE, pelos seguintes preços unitários máximos estimados de cada faixa de renda:

<b>Faixa de Renda</b>	<b>Lote 1</b>	<b>Lote 2</b>	<b>Lote 3</b>	<b>Lote 4</b>
<b>FR1</b>	R\$ [●]	R\$ [●]	R\$ [●]	R\$ [●]
<b>FR2</b>	R\$ [●]	R\$ [●]	R\$ [●]	R\$ [●]
<b>FR3</b>	R\$ [●]	R\$ [●]	R\$ [●]	R\$ [●]
<b>FR4</b>	R\$ [●]	R\$ [●]	R\$ [●]	R\$ [●]
<b>FR5</b>	R\$ [●]	R\$ [●]	R\$ [●]	R\$ [●]

5.4.3.2. Valor mensal da PARCELA B: pelos SERVIÇOS prestados, será o resultante da multiplicação do número de HIS aceitas até o mês anterior, respeitadas as fases da IMPLANTAÇÃO, pelo preço unitário máximo previsto para cada Lote, conforme quadro a seguir:

<b>Lote</b>	<b>Lote 1</b>	<b>Lote 2</b>	<b>Lote 3</b>	<b>Lote 4</b>
<b>Valor</b>	R\$ [●]	R\$ [●]	R\$ [●]	R\$ [●]

5.4.3.3. Valor mensal da PARCELA C: será o somatório resultante da multiplicação do número de HIS aceitas até o mês anterior pelo PODER CONCEDENTE, preço unitário máximo para cada Lote, conforme quadro a seguir:

<b>Lote</b>	<b>Lote 1</b>	<b>Lote 2</b>	<b>Lote 3</b>	<b>Lote 4</b>
<b>Valor</b>	R\$ [●]	R\$ [●]	R\$ [●]	R\$ [●]

5.4.3.4. Que o valor mensal da CONTRAPRESTAÇÃO PECUNIÁRIA está sujeito à variação, de acordo com os indicadores de desempenho, nos termos do CONTRATO e seu ANEXO 5 - SISTEMA DE AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO.

5.4.3.5. Que os valores considerados neste EDITAL incluem todos os encargos, tributos, contribuições, emolumentos e demais preços públicos.

- 5.4.3.6. Que poderão integrar a remuneração da CONCESSIONÁRIA as RECEITAS ACESSÓRIAS exploradas de acordo com a legislação pertinente e na forma e limites estabelecidos no CONTRATO.

## **CAPÍTULO II – DO REGULAMENTO DA LICITAÇÃO**

### **6. CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO**

- 6.1. Poderão participar da LICITAÇÃO sociedades e demais pessoas jurídicas, entidades brasileiras ou estrangeiras, isoladamente ou reunidas em CONSÓRCIO, cuja natureza e objeto sejam compatíveis com sua participação na LICITAÇÃO, desde que satisfaçam plenamente todos os termos e condições deste EDITAL.
- 6.2. Não poderá participar da LICITAÇÃO, isoladamente ou em CONSÓRCIO, interessado:
- 6.2.1. Que se encontre em cumprimento de pena de impedimento de licitar e contratar com a Administração Direta ou Indireta do Estado de São Paulo, decorrente do artigo 156, inciso III, da Lei Federal nº 14.133/2021;
  - 6.2.2. que tenha sido declarado inidôneo para licitar ou contratar com a ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA de qualquer ente federativo, conforme previsto no artigo 156, inciso IV, da Lei Federal nº 14.133/2021;
  - 6.2.3. que tenha sido condenado, por sentença transitada em julgado, à pena de interdição de direitos devido à prática de crimes ambientais, conforme disciplinado no artigo 10, da Lei Federal nº 9.605/1998;
  - 6.2.4. cuja falência tenha sido decretada;
  - 6.2.5. que tenha registro de sanção, com efeito impeditivo de participação nesta LICITAÇÃO ou da contratação, nos cadastros a que se referem o artigo 22, da Lei Federal nº 12.846/2013 e o artigo 5º, do Decreto Estadual nº 60.106/2014;
  - 6.2.6. que tenha sido proibido pelo Plenário do Conselho Administrativo de Defesa Econômica (CADE) de participar de licitações promovidas pela ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, em virtude de prática de infração à ordem econômica, nos termos do artigo 38, inciso II, da Lei Federal nº 12.529/2011;
  - 6.2.7. que esteja proibido de contratar com a ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA em virtude de sanção restritiva de direito decorrente de infração administrativa ambiental, nos termos do art. 72, § 8º, inciso V, da Lei Federal nº 9.605/1998;
  - 6.2.8. que tenha sido proibido de contratar com o Poder Público em razão de condenação por ato de improbidade administrativa, nos termos do artigo 12, da Lei Federal nº 8.429/1992, alterada pela Lei nº 14.230/2021;
  - 6.2.9. que tenha sido declarado inidôneo para contratar com a ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA pelo Plenário do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, nos termos do artigo 108, da Lei Complementar Estadual nº 709/1993;
  - 6.2.10. que tenha sido suspenso temporariamente, impedido ou declarado inidôneo para licitar ou contratar com a ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, por desobediência à Lei de

Acesso à Informação, nos termos do artigo 33, incisos IV e V, da Lei Federal nº 12.527/2011, e do artigo 74, incisos IV e V, do Decreto Estadual nº 58.052/2012;

- 6.2.11. Empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;
  - 6.2.12. Que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do EDITAL, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista; e/ou
  - 6.2.13. que tenha sido contratado pelo PODER CONCEDENTE ou pela CDHU, ou que tenha atuado como subcontratado, para a elaboração dos estudos que serviram de base para a estruturação da presente CONCESSÃO ADMINISTRATIVA.
- 6.3. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da LICITAÇÃO, pessoa que tenha sido, nos últimos 6 (seis) meses contados da data da publicação do EDITAL, servidor ou dirigente do órgão/entidade contratante/responsável pela LICITAÇÃO, e não poderá participar, direta ou indiretamente, da execução do CONTRATO, pela CONCESSIONÁRIA, servidor ou dirigente do órgão/entidade responsável pela gestão ou acompanhamento do CONTRATO, que tenha, nos 6 (seis) meses anteriores, atuado de qualquer forma em atos de gestão, execução ou tomada de decisões no CONTRATO, nos termos do artigo 9º, §1º, da Lei Federal nº 14.133/2021.
- 6.3.1. Considera-se participação indireta, para fins do disposto no item 6.3, a existência de quaisquer documentos que demonstrem que a pessoa neles mencionada tenha apoiado na estruturação da LICITAÇÃO e figura como representante legal, dirigente, gerente, sócio, controlador ou responsável técnico, ou que tenha quaisquer vínculos de natureza jurídica, técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou empresarial com a LICITANTE ou qualquer empresa do GRUPO ECONÔMICO da LICITANTE.
  - 6.3.2. Considera-se órgão/entidade contratante/responsável pela LICITAÇÃO, pela gestão e acompanhamento do CONTRATO, para os fins do item 6.3 deste EDITAL, a ARSESP, a CDHU, a Secretaria de Desenvolvimento Urbano e Habitação do Estado de São Paulo, a Secretaria de Parcerias em Investimentos do Estado de São Paulo, a Companhia Paulista de Parcerias e pessoas físicas ou jurídicas que tenham atuado de forma direta na formulação dos documentos da LICITAÇÃO.
- 6.4. As sociedades ou entidades estrangeiras que não funcionam no Brasil deverão atender, tanto quanto possível, às CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO, mediante documentos equivalentes, autenticados pelo Consulado Geral do Brasil do País de origem e traduzidos por tradutor juramentado, e deverão ter representação legal no Brasil, com poderes expressos para receber citação e responder administrativa e judicialmente.
- 6.4.1. As sociedades estrangeiras provenientes de Estados Signatários da Convenção sobre a Eliminação da Exigência de Legalização de Documentos Públicos Estrangeiros, promulgada no Brasil por meio do Decreto Federal nº 8.660/2016, poderão substituir a necessidade de autenticação pelo respectivo consulado, referida no item 6.4, pela aposição da apostila de que tratam os artigos 3º e 4º da referida Convenção.

- 6.4.1.1. A documentação e a respectiva apostila deverão ser traduzidas por tradutor juramentado.
- 6.4.1.2. Os DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO equivalentes aos solicitados neste EDITAL devem ser apresentados de forma a possibilitar a clara identificação da sua validade, exigibilidade e eficácia, devendo a LICITANTE indicar a que item do EDITAL o documento corresponde.
- 6.4.1.3. Na hipótese da inexistência de documentos equivalentes aos solicitados neste EDITAL, deverá ser apresentada, por parte da LICITANTE, declaração informando tal fato, nos termos do modelo constante ANEXO 1.
- 6.4.1.4. As LICITANTES estarão dispensadas da apresentação de tradução juramentada da documentação nos casos em que os documentos, mesmo redigidos no exterior, tiverem sido produzidos na língua portuguesa, ainda que em formato bicolunado, com outro idioma ao lado.
- 6.4.1.5. Na hipótese do item 6.4.1, a apostila apenas poderá ser dispensada caso se trate de documento original, sendo necessária na eventualidade de haver aposição das credenciais do notário ou agente responsável pelo reconhecimento de firma.
- 6.4.2. As sociedades ou entidades estrangeiras que não funcionam no Brasil deverão apresentar declaração de que, para participar da presente LICITAÇÃO, submeter-se-ão à legislação da República Federativa do Brasil, inclusive às disposições do artigo 70, parágrafo único, da Lei Federal nº 14.133/2021, nos termos do modelo constante ANEXO 1.
- 6.5. As LICITANTES são responsáveis pela análise das condições do objeto da LICITAÇÃO e de todos os dados e informações sobre a CONCESSÃO ADMINISTRATIVA, bem como pelo exame de todas as instruções, condições, exigências, leis, decretos, normas, especificações e regulamentações aplicáveis à concorrência e à CONCESSÃO ADMINISTRATIVA, devendo arcar com seus respectivos custos e despesas.
- 6.6. Não será permitida a participação de sociedade e/ou entidade em mais de um CONSÓRCIO, ou isoladamente e como integrante de CONSÓRCIO.
  - 6.6.1. A restrição prevista no item 6.6 se aplica também às pessoas jurídicas integrantes do mesmo GRUPO ECONÔMICO da LICITANTE, ou seja, não poderá ocorrer a participação de empresa de mesmo GRUPO ECONÔMICO em PROPOSTAS DE PREÇO diferentes.
- 6.7. Em se tratando de CONSÓRCIO, as seguintes regras deverão ser observadas, sem prejuízo de outras existentes no EDITAL e na legislação pertinente:
  - 6.7.1. A inabilitação de qualquer consorciada acarretará a automática inabilitação do CONSÓRCIO;
  - 6.7.2. Não há limite máximo de número de participantes para constituição do CONSÓRCIO;
  - 6.7.3. Não será admitida a inclusão, substituição, retirada ou exclusão de qualquer consorciada, tampouco a alteração na proporção de participação das consorciadas, ou, ainda, a substituição da empresa líder, até a assinatura do CONTRATO, momento

a partir do qual deverão ser observadas as regras contratuais para qualquer alteração na composição societária da SPE;

- 6.7.4. As consorciadas serão solidariamente responsáveis pelos atos praticados pelo CONSÓRCIO nesta LICITAÇÃO até a assinatura do CONTRATO; e
  - 6.7.5. O CONSÓRCIO poderá ser formado exclusivamente por sociedades e entidades estrangeiras, sem a participação de entidades nacionais.
- 6.8. A participação nesta LICITAÇÃO implicará a integral e incondicional aceitação de todos os termos, condições e disposições deste EDITAL, assim como da minuta do CONTRATO ou dos ANEXOS e das demais disposições aplicáveis à LICITAÇÃO, não podendo invocar qualquer desconhecimento como elemento impeditivo da correta formulação da PROPOSTA DE PREÇOS ou do integral cumprimento do CONTRATO.
- 6.9. As LICITANTES arcarão com todos os custos relacionados à preparação e à apresentação das PROPOSTAS DE PREÇOS e à participação na LICITAÇÃO, não sendo o PODER CONCEDENTE ou a ARSESP responsáveis, em qualquer hipótese, por tais custos, quaisquer que sejam os procedimentos seguidos na LICITAÇÃO ou seus resultados.

## **7. DO PROCEDIMENTO GERAL**

- 7.1. Caberá a cada LICITANTE realizar, por sua própria conta e risco, levantamentos e estudos, bem como desenvolver projetos para embasar a apresentação da PROPOSTA DE PREÇO.
- 7.2. As divergências que venham a existir relativamente à aplicação do EDITAL, para fins da interpretação de normas pertinentes ao procedimento da LICITAÇÃO, serão resolvidas de acordo com os seguintes critérios, na seguinte ordem:
  - i. o EDITAL;
  - ii. o CONTRATO; e
  - iii. os ANEXOS.
- 7.3. A LICITANTE poderá apresentar PROPOSTA DE PREÇO um ou mais LOTES, a seu critério.
  - 7.3.1. Havendo interesse em apresentar PROPOSTA DE PREÇO para mais de um LOTE, a LICITANTE deverá apresentar GARANTIA DA PROPOSTA para cada LOTE respectivo.
- 7.4. A LICITAÇÃO será processada e julgada de acordo com o procedimento previsto no artigo 17 da Lei 14.133/21, analisando-se inicialmente as PROPOSTAS DE PREÇO, classificando-as para cada um dos LOTES, processando-se, se o caso, a fase de lances em viva-voz, que ocorrerá de forma simultânea para todos os LOTES e, em seguida, analisando-se a GARANTIA DA PROPOSTA e os DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO, ambos da LICITANTE mais bem classificada para cada um dos LOTES.
- 7.5. Na fase de julgamento, as PROPOSTAS DE PREÇO serão classificadas observando-se o critério de maior percentual de desconto sobre os valores a serem pagos pelo PODER CONCEDENTE à CONCESSIONÁRIA, podendo haver fase de lances, conforme o disposto no item 12.23 deste EDITAL.

- 7.6. Processada eventual fase de lances, será declarada a melhor PROPOSTA DE PREÇO aquela que, cumpridos os demais requisitos deste EDITAL, apresentar o maior desconto percentual para o LOTE.
- 7.7. A GARANTIA DA PROPOSTA da LICITANTE mais bem classificada para cada um dos LOTES, assim considerada, se o caso, após a fase de lances, será analisada após a declaração da melhor PROPOSTA DE PREÇO para todos os LOTES.
- 7.8. O não atendimento das exigências do EDITAL, relativas à apresentação da GARANTIA DA PROPOSTA, ensejará a inabilitação da LICITANTE.
- 7.9. A fase de habilitação consistirá na análise dos DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO da LICITANTE mais bem classificada para cada um dos LOTES, assim considerada, se o caso, após a fase de lances e que tenha apresentado GARANTIA DA PROPOSTA válida, para verificação do atendimento das condições fixadas no EDITAL.
- 7.10. A COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO poderá, em qualquer fase da LICITAÇÃO, promover diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, podendo ainda:
  - 7.10.1. Solicitar às LICITANTES, a qualquer momento, esclarecimentos sobre GARANTIA DA PROPOSTA, PROPOSTA DE PREÇO, lances e/ou os DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO apresentados, admitindo-se o saneamento de falhas de caráter formal ou material, ou a complementação de insuficiências, desde que os elementos faltantes possam ser apresentados no prazo máximo de 3 (três) dias úteis, sob pena de desclassificação da PROPOSTA DE PREÇO ou inabilitação da LICITANTE.
  - 7.10.2. Prorrogar os prazos de que trata o EDITAL, em caso de interesse público, caso fortuito ou força maior, sem que caiba às LICITANTES direito à indenização ou reembolso de custos e despesas a qualquer título.
- 7.11. As diligências promovidas pela COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO não poderão resultar na criação de exigência que não esteja prevista no EDITAL, na forma do artigo 64 da Lei nº 14.133/2021.
- 7.12. Em prestígio à instrumentalidade das formas e como forma de ampliar a competição no certame, erros ou inconformidades formais não prejudicarão a classificação ou habilitação de qualquer LICITANTE, caso possam ser superados de modo eficaz pelas providências previstas no item 7.10.
  - 7.12.1. Na forma do artigo 40, §6º, da Lei Estadual nº 6.544/1989, erros materiais irrelevantes poderão ser saneados mediante ato motivado da própria COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO, quando não for necessária a promoção das diligências a que alude o item 7.12.

## **8. DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DA GARANTIA DA PROPOSTA, DA PROPOSTA DE PREÇO E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

- 8.1. Os documentos de GARANTIA DA PROPOSTA, PROPOSTA DE PREÇO e os DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO exigidos nesta LICITAÇÃO deverão ser apresentados, separadamente por LOTE, em 03 (três) envelopes distintos, opacos, lacrados e inviolados, rubricados no fecho, com identificação conforme a seguir.

- 8.1.1. Os envelopes deverão ser apresentados conjuntamente, no momento indicado pela COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO para a entrega dos envelopes.

**Da apresentação dos envelopes**

**i. ENVELOPE A – GARANTIA DA PROPOSTA:**

<p style="text-align: center;"><b>ENVELOPE A – GARANTIA DA PROPOSTA</b></p> <p>Edital de Concorrência nº [●]/[●]– Concessão administrativa dos serviços de implantação de unidades habitacionais, infraestrutura, equipamentos públicos e prestação de serviços para regeneração do centro histórico de São Paulo.</p> <p>[RAZÃO SOCIAL DA PROPONENTE OU DENOMINAÇÃO DO CONSÓRCIO, NESTE CASO, INDICANDO A EMPRESA LÍDER]</p> <p>[RAZÃO SOCIAL DA PARTICIPANTE CREDENCIADA, CASO CONTRATADA]</p>
--

**ii. ENVELOPE B – PROPOSTA DE PREÇO:**

<p style="text-align: center;"><b>ENVELOPE B – PROPOSTA DE PREÇO</b></p> <p>Edital de Concorrência nº [●]/[●]– Concessão administrativa dos serviços de implantação de unidades habitacionais, infraestrutura, equipamentos públicos e prestação de serviços para regeneração do centro histórico de São Paulo.</p> <p>[RAZÃO SOCIAL DA PROPONENTE OU DENOMINAÇÃO DO CONSÓRCIO, NESTE CASO, INDICANDO A EMPRESA LÍDER]</p> <p>[RAZÃO SOCIAL DA PARTICIPANTE CREDENCIADA, CASO SEJA CONTRATADA]</p>
--

**iii. ENVELOPE C – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO:**

<p style="text-align: center;"><b>ENVELOPE C – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO</b></p> <p>Edital de Concorrência nº [●]/[●]– Concessão administrativa dos serviços de implantação de unidades habitacionais, infraestrutura, equipamentos públicos e prestação de serviços para regeneração do centro histórico de São Paulo.</p> <p>[DENOMINAÇÃO SOCIAL DA PROPONENTE OU DO CONSÓRCIO, NESTE CASO, INDICANDO A EMPRESA LÍDER]</p> <p>[RAZÃO SOCIAL DA PARTICIPANTE CREDENCIADA, CASO SEJA CONTRATADA]</p>
--

- 8.2. Todos os envelopes que forem apresentados na LICITAÇÃO, bem como o conteúdo destes, após a sua abertura em SESSÃO PÚBLICA, poderão ser rubricados pelos REPRESENTANTES CREDENCIADOS das LICITANTES que, presentes à SESSÃO PÚBLICA, assim o desejarem.
- 8.3. Somente serão aceitos envelopes e documentos de credenciamento entregues diretamente à COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO, não sendo admitido o envio pelo correio ou por qualquer outra forma de entrega.
- 8.4. O credenciamento de representante da LICITANTE não constitui condição para o recebimento dos envelopes, sendo admitido o envelope entregue por qualquer portador, ainda que sem identificação do portador.
  - 8.4.1. Os documentos para credenciamento serão recebidos pela COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO no exterior dos envelopes.
- 8.5. O ato de recebimento e abertura dos envelopes poderá ser presenciado por qualquer pessoa. Entretanto, somente os REPRESENTANTES CREDENCIADOS, nos termos deste EDITAL, poderão praticar quaisquer atos relativos à SESSÃO PÚBLICA, sendo vedada a interferência de assistentes ou de quaisquer outras pessoas.
- 8.6. O conteúdo de cada um dos 3 (três) envelopes deverá ser apresentado em 1 (uma) via física, com termo de abertura, índice e termo de encerramento, para a documentação completa de cada envelope.
- 8.7. As folhas serão numeradas sequencialmente, inclusive as folhas de separação, catálogos, desenhos ou similares, se houver, independentemente de mais de um volume por envelope, desde o termo de abertura ao termo de encerramento, de forma que a numeração da última folha do último volume reflita a quantidade de folhas de cada envelope.
- 8.8. O verso das folhas não deverá ser numerado em nenhuma hipótese, devendo constar a inscrição “em branco” caso não haja conteúdo. Folhas cujo verso não esteja em branco deverão ser numeradas com o mesmo número do anverso da folha, acrescido da partícula “verso”.

#### **Da forma de apresentação dos documentos**

- 8.9. Os documentos deverão ser apresentados em sua forma original ou sob forma de cópia autenticada por Tabela de Notas, ou por cópia simples acompanhada do original para autenticação por membro da COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO.
  - 8.9.1. A GARANTIA DA PROPOSTA deverá ser apresentada em sua via original, exceto nos casos de seguro-garantia, títulos de capitalização e títulos da dívida pública emitidos digitalmente, para os quais deverá ser apresentada uma cópia impressa da via digital, observadas as regras específicas sobre aporte de títulos públicos, constantes do MANUAL DE PROCEDIMENTOS.
  - 8.9.2. Excetuam-se da regra prevista no item 8.9 deste EDITAL os documentos obtidos pela Internet, os quais poderão ser apresentados sem qualquer autenticação, desde que, quando pertinente, acompanhados de código de verificação que permita a apuração de sua autenticidade perante a entidade emissora do documento.

- 8.9.3. Os documentos poderão ser assinados eletronicamente, desde que mediante certificado digital, nos termos do § 1º, do artigo 10, da Medida Provisória nº 2.200-2/2001, e do artigo 7º, do Decreto Estadual 67.641/2023.
- 8.10. A critério da LICITANTE, toda a documentação apresentada em forma impressa poderá ser acompanhada de cópia fiel, em meio magnético, em arquivos padrão PDF (Adobe Acrobat).
- 8.10.1. A apresentação em meio magnético indicada no item anterior deverá corresponder a um *pen-drive* específico para a documentação de cada envelope, contemplando todos os eventuais volumes que ele contenha, e integrará o conteúdo do respectivo envelope.
- 8.10.2. Os pen-drives deverão estar etiquetados com a identificação da LICITANTE e explicitação de seu conteúdo.
- 8.10.3. Após a abertura de cada envelope, a superfície dos pen-drives será rubricada pelos membros da COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO e pelos REPRESENTANTES CREDENCIADOS das LICITANTES presentes à SESSÃO PÚBLICA, que assim o desejarem e, em seguida, serão incorporados ao processo da LICITAÇÃO, juntamente com os demais documentos impressos apresentados.
- 8.10.4. No caso de divergência entre os documentos impressos e os gravados em meio magnético, prevalecerão os documentos impressos.
- 8.10.5. A ausência de cópia dos documentos em meio magnético, eventuais erros de gravação, ou falhas no conteúdo dos arquivos eletrônicos, não constituem causas para a desclassificação ou inabilitação da LICITANTE.
- 8.11. Todos os documentos e certidões que forem apresentados nesta LICITAÇÃO deverão ser apresentados dentro de seus respectivos prazos de validade.
- 8.12. Qualquer documento apresentado fora do prazo de validade será considerado não entregue, arcando a LICITANTE com as consequências da ausência da documentação.
- 8.13. Salvo nos casos de documentos que não sejam passíveis de renovação periódica, quando cabível, os documentos que não tiverem prazo definido em seu próprio corpo, em lei ou neste EDITAL, serão considerados válidos se expedidos em até 180 (cento e oitenta) dias de antecedência à data de efetiva entrega dos documentos e propostas.
- 8.14. Todos os documentos que contiverem valores expressos em moeda estrangeira, quando assim não vedado pelo EDITAL, terão os valores convertidos em moeda nacional (R\$), mediante a aplicação da taxa de câmbio (PTAX) para venda publicada pelo Banco Central do Brasil, no dia imediatamente anterior à data de publicação do EDITAL.
- 8.15. É recomendável a utilização dos modelos constantes deste EDITAL para efeito de padronização.
- 8.16. A ausência de qualquer das declarações exigidas da LICITANTE neste EDITAL poderá ser suprida por declaração formal e escrita da LICITANTE, de igual teor, entregue na própria SESSÃO PÚBLICA, sendo expressamente registrada em ata, ou em diligência efetuada pela COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO, conforme o item 7.10 deste EDITAL.

- 8.17. A PROPOSTA DE PREÇO, a GARANTIA DA PROPOSTA, bem como os DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO e demais documentos exigidos e apresentados nesta LICITAÇÃO deverão ser apresentados em linguagem clara, sem emendas, rasuras ou entrelinhas.
- 8.17.1. Na hipótese de divergência entre números e sua expressão por extenso, prevalecerá a forma por extenso.
- 8.18. Quando se tratar de documento consistente em cópia de Diário Oficial ou jornal, deverá ser impresso de modo a permitir a sua leitura e identificações da data, caderno e página da edição em que publicado.
- 8.19. Ao final de cada SESSÃO PÚBLICA, toda a documentação apresentada dentro dos envelopes será rubricada por pelo menos dois integrantes da COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO, sendo facultado aos REPRESENTANTES CREDENCIADOS rubricar os documentos.
- 8.20. Serão lavradas atas circunstanciadas de todas as SESSÕES PÚBLICAS de recebimento e abertura de envelopes, a serem assinadas pelos membros da COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO, facultada a assinatura pelos REPRESENTANTES CREDENCIADOS das LICITANTES.
- 8.20.1. A COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO poderá, a seu exclusivo critério, encerrar as SESSÕES PÚBLICAS após o recebimento e/ou abertura de envelopes, promovendo a análise das PROPOSTAS DE PREÇO e da documentação na própria SESSÃO PÚBLICA ou em momento posterior, podendo valer-se de assessoria técnica para tanto.
- 8.20.2. A COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO sempre tomará suas decisões de maneira fundamentada e por escrito, acostando aos autos do processo licitatório a respectiva decisão e fundamentos.
- 8.20.3. Os envelopes não abertos poderão ser retirados pelos interessados, no prazo de 30 (trinta) dias após a assinatura do CONTRATO. Se eles não forem retirados neste prazo de 30 (trinta) dias, serão inutilizados independentemente de qualquer aviso ou notificação.
- 8.21. Será admitida a correção de vícios nos documentos apresentados pelas LICITANTES, caso possam ser corrigidos no prazo de 3 (três) dias úteis previsto no item 7.10.1, sem prejuízo à condução do certame licitatório, em observância ao princípio da instrumentalidade das formas.
- 8.22. A troca do conteúdo de quaisquer dos envelopes implicará a desclassificação da LICITANTE.
- 8.23. Ressalvada a hipótese tratada pelo item 8.28, fica dispensado, nos termos do artigo 12, IV da Lei 14.133/2021, o reconhecimento de firma dos signatários dos documentos exigidos nesta LICITAÇÃO, podendo a prova de autenticidade ser feita perante a COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO mediante apresentação de original ou de declaração de autenticidade por advogado, sob sua responsabilidade pessoal.
- 8.24. É dispensada a apresentação de cópias de documentos que já tenham sido apresentados, observada a ordem de abertura dos envelopes.

### **Do Conteúdo da Proposta de Preço**

- 8.25. Somente serão consideradas as PROPOSTAS DE PREÇO, inclusive aquelas apresentadas durante a eventual fase de lances, que abranjam a totalidade do escopo do respectivo LOTE objeto desta LICITAÇÃO para o qual apresentada a PROPOSTA.
- 8.26. As PROPOSTAS DE PREÇO deverão contemplar o percentual de desconto sobre os valores a serem pagos pelo PODER CONCEDENTE à CONCESSIONÁRIA, do respectivo LOTE.
- 8.27. As PROPOSTAS DE PREÇO, inclusive aquelas apresentadas durante a fase de lances, deverão ter validade de 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de seu recebimento e, nesse período, todas as condições deverão ser mantidas, podendo ser prorrogada, se assim for acordado com a COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO, observado o disposto no item 9.10.

#### **Da documentação a ser apresentada por Licitantes estrangeiras**

- 8.28. As LICITANTES estrangeiras que não possuam autorização para funcionar no Brasil deverão, para participar da LICITAÇÃO, nos termos da legislação aplicável, ser representadas por pessoa legalmente credenciada e domiciliada no Brasil, com poderes expressos, outorgados mediante procuração por instrumento público ou particular, com firma reconhecida como verdadeira por notário ou outra entidade, de acordo com a legislação aplicável aos documentos, para receber citação e responder administrativa e judicialmente no Brasil, bem como para representá-la em todas as fases do processo, condições essas que deverão estar expressamente indicadas nos documentos apresentados quando do credenciamento.
- 8.29. Os documentos das LICITANTES estrangeiras serão apresentados da seguinte forma:
- i. as PROPOSTAS DE PREÇO, assim como todas as correspondências, informações e comunicações relativas aos procedimentos da LICITAÇÃO, deverão estar redigidos na Língua Portuguesa do Brasil, idioma oficial desta LICITAÇÃO, e ter os valores expressos em moeda nacional (R\$).
    - a. Toda a documentação apresentada por LICITANTES estrangeiras deverá ser compreendida e interpretada de acordo com o referido idioma.
  - ii. os documentos de origem estrangeira apresentados em outras línguas deverão ser certificados pelo notário público do País de origem, autenticados pelo Consulado Geral do Brasil do País de origem ou, na hipótese do item 6.4.1, devidamente apostilados, e acompanhados da respectiva tradução para a Língua Portuguesa realizada por tradutor juramentado matriculado em qualquer uma das Juntas Comerciais do Brasil, salvo quando se tratar de catálogos, publicações, manuais, informes técnicos e similares.
    - a. DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO de origem estrangeira apresentados em outras línguas não acompanhados da respectiva tradução juramentada para a Língua Portuguesa do Brasil não serão considerados para efeito de avaliação e julgamento.
- 8.29.1. Suscitada, por qualquer das LICITANTES, divergência material entre documento no idioma original e sua tradução, a COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO poderá proceder às diligências necessárias à aferição do efetivo teor do documento, sendo desclassificada a LICITANTE que, comprovadamente, houver apresentado tradução divergente a fim de dela se beneficiar, sem prejuízo da execução da GARANTIA DA PROPOSTA e aplicação das sanções cíveis, penais e administrativas competentes.

8.29.2. Constatada divergência entre documento no idioma original e a tradução, identificada pela COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO mediante diligências, ou mediante apreciação de eventual recurso, prevalecerá o texto original.

## **9. ENVELOPE A - GARANTIA DA PROPOSTA**

9.1. Em garantia ao cumprimento da obrigação de firmar futuro instrumento contratual, bem como das demais obrigações assumidas em razão de sua participação na LICITAÇÃO, a LICITANTE deverá prestar GARANTIA DA PROPOSTA no valor mínimo correspondente a R\$[●] ([●]), para o LOTE 01, R\$[●] ([●]), para o LOTE 02, R\$[●] ([●]), para o LOTE 03 e R\$[●] ([●]), para o LOTE 04, com prazo de validade de 180 (cento e oitenta) dias, contados da data marcada para a SESSÃO PÚBLICA, observado o item 9.10 deste EDITAL.

9.1.1. Em caso de CONSÓRCIO, a GARANTIA DA PROPOSTA poderá ser prestada por uma única pessoa jurídica que o compõe ou dividida pelas consorciadas, e deverá garantir as obrigações assumidas por todos os consorciados em razão de sua participação na LICITAÇÃO

9.2. A GARANTIA DA PROPOSTA poderá, por opção da LICITANTE, ser feita por meio das seguintes modalidades:

- i. Caução em dinheiro;
- ii. Títulos da Dívida Pública;
- iii. Seguro-garantia;
- iv. Fiança bancária; e
- v. Títulos de capitalização.

9.2.1. Nas modalidades em que há formalização da GARANTIA DA PROPOSTA por meio de documentos, tais instrumentos não deverão contemplar excludentes de responsabilidade, além daquelas previstas na legislação em vigor, inclusive a normatização da SUSEP, que impeçam a execução pelo PODER CONCEDENTE nas hipóteses descritas neste EDITAL como ensejadoras de sua execução.

9.2.2. A GARANTIA DA PROPOSTA deverá ser prestada em benefício do PODER CONCEDENTE.

9.3. A GARANTIA DA PROPOSTA prestada em moeda corrente nacional deverá ser (i) depositada no Banco do Brasil, Agência [●], conta corrente nº [●], de titularidade do [●], CNPJ/ME [●], em até 24h (vinte e quatro horas) antes da data marcada para recebimento dos documentos e propostas, apresentando-se, no interior do envelope correspondente, o comprovante de depósito, ou (ii) apresentada em cheque administrativo de INSTITUIÇÃO FINANCEIRA.

9.4. Quando a GARANTIA DA PROPOSTA for representada por títulos da dívida pública ou títulos de capitalização, deverá ser prestada pelo valor nominal dos títulos, não podendo estar onerados com cláusula de impenhorabilidade, inalienabilidade, intransferibilidade ou aquisição compulsória.

9.4.1. Somente serão admitidos Títulos da Dívida Pública emitidos sob a forma escritural, mediante registro em sistema centralizado de liquidação e custódia autorizado pelo Banco Central do Brasil, acompanhados de comprovante de sua validade atual quanto à liquidez e valor.

9.4.2. Somente serão admitidos os seguintes Títulos da Dívida Pública:

- Letras do Tesouro Nacional (LTN);
- Letras Financeiras do Tesouro (LFT);
- Notas do Tesouro Nacional - Série B (NTN-B);
- Notas do Tesouro Nacional – Série B Principal (NTN-B Principal);
- Notas do Tesouro Nacional Série C (NTN-C); e
- Notas do Tesouro Nacional Série F (NTN-F).

9.5. A GARANTIA DA PROPOSTA apresentada na modalidade de seguro-garantia deverá ser emitida por companhia seguradora autorizada a funcionar no Brasil, nos termos da legislação vigente à época de sua apresentação, e será comprovada pela apresentação da apólice de seguro-garantia, acompanhada de comprovante de pagamento das parcelas já vencidas do prêmio, bem como de: (i) Certidão de Regularidade Operacional expedida pela Superintendência de Seguros Privados (SUSEP), em nome da seguradora que emitir a apólice, sendo que a apólice deverá estar de acordo com o disposto na Circular SUSEP nº 662/2022, além de conter as disposições previstas no ANEXO 1, e não poderá contemplar nenhuma cláusula de isenção de responsabilidade da LICITANTE ou da Seguradora, nem mesmo nas condições especiais ou particulares, que não as decorrentes de exigência legal ou regulamentar; (ii) Certidão de Administradores expedida pela SUSEP em nome dos administradores signatários da apólice; (iii) documentos de representação dos administradores signatários da apólice; e (iv) atos societários que permitam a verificação da forma de representação da seguradora.

9.6. A GARANTIA DA PROPOSTA apresentada na modalidade de seguro-garantia deverá conter as seguintes disposições adicionais:

- i. Assegurar o PODER CONCEDENTE como segurado;
- ii. Não conter disposições que limitem ou excluam o acionamento da garantia decorrente de eventos diretamente relacionados às obrigações assumidas em razão do EDITAL;
- iii. Conter declaração de que a seguradora conhece e aceita os termos e condições do EDITAL; e
- iv. Conter disposição expressa de vedação ao cancelamento da apólice de seguro-garantia por falta de pagamento total ou parcial do prêmio.

9.6.1. Somente serão consideradas como válidas as exclusões de responsabilidade que decorram de imposição inafastável oriunda de lei ou regulamento, não sendo consideradas como válidas as exclusões de responsabilidade que sejam meramente admitidas pelo regulador, mas não impostas.

- 9.6.1.1. Não será admitida a exclusão de cobertura de prejuízos decorrentes de atos de corrupção, ainda que seguidos os termos da Carta Circular Eletrônica nº 1/2021/DIR1/SUSEP.
- 9.6.2. Caso a GARANTIA DA PROPOSTA apresentada na modalidade de seguro-garantia contemple qualquer cláusula incompatível com as disposições deste EDITAL, inclusive cláusulas limitadoras ou de isenção de responsabilidade, deverá a LICITANTE apresentar declaração, subscrita pela companhia seguradora, informando a inaplicabilidade de tais cláusulas à presente LICITAÇÃO, bem como a validade do seguro-garantia a todas as hipóteses previstas neste EDITAL.
- 9.7. A GARANTIA DA PROPOSTA apresentada na modalidade de fiança bancária deverá ser emitida por banco comercial, de investimento e/ou múltiplo, autorizado a funcionar no Brasil, segundo a legislação brasileira e o regulamento próprio do setor financeiro, respeitando o ANEXO 1, devendo ser apresentada em sua via original, acompanhada da comprovação dos poderes de representação do responsável pela assinatura do documento.
- 9.8. A GARANTIA DA PROPOSTA da ADJUDICATÁRIA de cada um dos LOTES será devolvida após a assinatura do(s) CONTRATO(s) respectivos e apresentação da GARANTIA DE EXECUÇÃO.
- 9.9. A GARANTIA DA PROPOSTA das demais LICITANTES será devolvida em até 15 (quinze) dias contados da DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO pela LICITANTE VENCEDORA do certame.
- 9.10. Caso o(s) CONTRATO(s) não venham a ser assinados, a GARANTIA DA PROPOSTA será devolvida em 45 (quarenta e cinco) dias a contar da data em que formalizado o término da LICITAÇÃO, a não ser nos casos que acarretem sua execução.
- 9.11. Na hipótese de a LICITAÇÃO ultrapassar o prazo de validade de 180 (cento e oitenta) dias da GARANTIA DA PROPOSTA previsto no item 9.1, contados da data marcada para a SESSÃO PÚBLICA de entrega dos envelopes, as LICITANTES que permanecerem com interesse em continuar na LICITAÇÃO deverão, espontaneamente ou quando instadas a fazê-lo, apresentar documentos comprobatórios de sua renovação, às expensas da LICITANTE, sendo desclassificada da LICITAÇÃO a LICITANTE que não comprovar a renovação da GARANTIA DA PROPOSTA, quando instada a fazê-lo, não sendo aplicáveis a esta LICITANTE as penalidades previstas no item 9.12.
- 9.11.1. A manutenção das condições de habilitação da LICITANTE é condicionada à regular renovação da respectiva GARANTIA DA PROPOSTA, nos termos previstos no item 9.10.
- 9.11.2. O valor da GARANTIA DA PROPOSTA, na hipótese de renovação, deverá ser reajustado pela variação do IPCA/IBGE, pelo período compreendido entre a data de entrega das PROPOSTAS DE PREÇO e o último índice divulgado oficialmente antes da renovação da GARANTIA DA PROPOSTA.
- 9.12. A prática de quaisquer das condutas abaixo elencadas por qualquer LICITANTE resultará na aplicação de multa no valor equivalente à GARANTIA DA PROPOSTA, conforme indicado no item 9.1, após o regular procedimento administrativo previsto na Lei Estadual nº 10.177/1998:
- i. retirar sua PROPOSTA DE PREÇO durante o período de sua validade, salvo por motivo superveniente devidamente aceito pela COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO;

- ii. apresentar documento ou informação sabidamente falsa, ou, ainda, omitir informação relevante para os fins desta LICITAÇÃO, assim consideradas aquelas relacionadas às CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO, às condições de participação na LICITAÇÃO, e de apresentação da PROPOSTA DE PREÇO, nos termos previstos neste EDITAL;
  - iii. sendo ADJUDICATÁRIA, deixar de cumprir as condições ou de apresentar os documentos exigíveis para a contratação, nos prazos previstos;
  - iv. deixar de manter a GARANTIA DA PROPOSTA nas condições definidas neste EDITAL;
  - v. sendo ADJUDICATÁRIA, deixar de assinar o CONTRATO no prazo previsto no ato de convocação, seja por falta de atendimento às disposições pré-contratuais ou por desistência;
  - vi. praticar ato(s) com a finalidade de frustrar os objetivos do certame, ou ensejar, de má-fé, o seu retardamento;
  - vii. praticar ato que enseje declaração de inidoneidade para contratar com a ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA.
- 9.13. A GARANTIA DA PROPOSTA também assegurará o pagamento, após o regular procedimento administrativo previsto na Lei Estadual nº 10.177/1998, de multas e penalidades, observado para estas como valor máximo o montante da GARANTIA DA PROPOSTA, e indenizações devidas pela LICITANTE ao PODER CONCEDENTE, em virtude do inadimplemento total ou parcial, por parte das LICITANTES, das obrigações por elas assumidas em virtude de sua participação na LICITAÇÃO, sendo que neste caso o valor deverá ser oportunamente arbitrado de acordo com os prejuízos causados e com a gravidade da conduta da LICITANTE.
- 9.14. A GARANTIA DA PROPOSTA, ressalvada determinação inafastável em sentido contrário em lei ou regulamento, quando existente, abrangerá todos os fatos ocorridos durante sua vigência, ainda que o sinistro seja comunicado pelo PODER CONCEDENTE após a superação do termo final de vigência, conforme previsto, para a GARANTIA DA PROPOSTA ofertada na modalidade seguro-garantia, no artigo 20 da Circular SUSEP nº 662/2022.
- 9.15. O PODER CONCEDENTE será indicado como beneficiário dos instrumentos que formalizam a GARANTIA DA PROPOSTA, que poderá ser executada em quaisquer das hipóteses descritas neste EDITAL.
- 9.15.1. É vedada qualquer modificação nos termos e condições da GARANTIA DA PROPOSTA apresentada, salvo mediante expressa e prévia anuência do PODER CONCEDENTE no momento da sua renovação, ou para recomposição do seu valor econômico e condições de exequibilidade.
- 9.16. A LICITANTE que deixar de apresentar ou não tiver a GARANTIA DA PROPOSTA aceita pela COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO, em razão de descumprimento das exigências previstas neste EDITAL, será desclassificada.

## **10. ENVELOPE B - PROPOSTA DE PREÇO**

### **Proposta de Preço**

- 10.1. A PROPOSTA DE PREÇO será apresentada na forma do item 8.1 deste EDITAL, dentro do envelope B, e observará as condições descritas a seguir.
- 10.2. A PROPOSTA DE PREÇO será formalizada em percentual (%) de desconto sobre os valores a serem pagos pelo PODER CONCEDENTE à CONCESSIONÁRIA, sendo apresentada em, no máximo, duas casas decimais, relativamente a ao menos um dos LOTES englobados nesta LICITAÇÃO.
- 10.2.1. Caso a LICITANTE deseje oferecer PROPOSTA DE PREÇO para mais de um LOTE, deverá inserir, dentro do mesmo envelope B, tantas PROPOSTAS DE PREÇO quantos forem os LOTES nos quais deseja oferecer PROPOSTA.
- 10.3. A PROPOSTA DE PREÇO deverá obedecer ao modelo constante do ANEXO 1.
- 10.3.1. Ocorrendo divergência entre o valor numérico e sua respectiva forma extensa, prevalecerá a forma extensa.
- 10.4. A LICITANTE deverá estar ciente de que a PROPOSTA DE PREÇO:
- i. é irrevogável, irretratável e incondicional;
  - ii. não poderá apresentar valor inferior a 0% (zero por cento) de desconto sobre os valores a serem pagos pelo PODER CONCEDENTE à CONCESSIONÁRIA, sob pena de sua desclassificação;
  - iii. terá validade de, no mínimo, 180 (cento e oitenta) dias, contados da data da apresentação dos envelopes de GARANTIA DA PROPOSTA, PROPOSTA DE PREÇO e DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO, podendo ser prorrogada se a LICITANTE e a COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO assim acordarem;
  - iv. deverá considerar (a) as condições dos imóveis previstos referencialmente no ANEXO 6; e (b) todos os investimentos, custos, despesas e tributos necessários à exploração da CONCESSÃO ADMINISTRATIVA, observadas as condições e o regramento estabelecidos no CONTRATO ou ANEXOS;
  - v. deverá levar em consideração todos os riscos assumidos pela CONCESSIONÁRIA durante o período compreendido entre a DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO e a extinção da CONCESSÃO ADMINISTRATIVA, conforme disciplina prevista no CONTRATO;
  - vi. deverá considerar o prazo de 15 (quinze) anos da CONCESSÃO ADMINISTRATIVA, contados da assinatura do TERMO DE TRANSFERÊNCIA INICIAL pelas PARTES;
  - vii. deverá considerar todos os investimentos necessários ao pleno cumprimento do CONTRATO, já previstos como obrigação contratual da CONCESSIONÁRIA, conforme este EDITAL, a minuta de CONTRATO e os ANEXOS;
  - viii. deverá considerar o CRONOGRAMA DE INTEGRALIZAÇÃO DO CAPITAL SOCIAL da SPE, constante do CONTRATO;
  - ix. deverá considerar os valores necessários para arcar com as taxas de administração e demais encargos relacionados ao CONTRATO;

- x. deverá considerar as deduções incidentes sobre a CONTRAPRESTAÇÃO PECUNIÁRIA, em especial a incidência dos INDICADORES DE DESEMPENHO e do ÔNUS DE FISCALIZAÇÃO;
- xi. deverá considerar recursos próprios a serem aportados na SPE pela ADJUDICATÁRIA, além da integralização do capital social mínimo;
- xii. deverá considerar o(s) financiamento(s) a ser(em) contratado(s) pela CONCESSIONÁRIA, de curto e de longo prazos, se for o caso, considerando-se as principais características da(s) operação(ões), tais como taxas de juros, moeda, prazos de carência e amortização, vencimentos, comissões e garantias;
- xiii. deverá considerar os limites disponíveis para emissão de obrigações, quando for o caso, levando-se em consideração suas principais características, tais como a modalidade, montantes, prazos de carência e amortização, vencimentos, taxas de juros, moeda e área de colocação, comissões e garantias;
- xiv. deverá considerar o pagamento de CONTRAPRESTAÇÃO PECUNIÁRIA e de APORTE PÚBLICO pelo PODER CONCEDENTE;
- xv. poderá, por sua conta e risco, considerar a incidência de eventuais benefícios tributários já instituídos quando da apresentação da PROPOSTA DE PREÇO, sendo que eventual não obtenção do benefício não acarretará reequilíbrio econômico-financeiro do CONTRATO;
- xvi. Não deverá considerar como premissa, para fins de incidência tributária, a criação, extinção ou alteração de tributos efetuada pela Emenda Constitucional nº 132, de 20 de dezembro de 2023;
- xvii. deverá considerar que a CONTRAPRESTAÇÃO PECUNIÁRIA a ser paga pelo PODER CONCEDENTE considerará:
  - a. para a PARCELA A, o número efetivo de HIS executadas pela LICITANTE vencedora e aceitas pelo PODER CONCEDENTE até o mês anterior ao pagamento, de acordo com cada uma das faixas de renda RF1 a RF5, na forma disposta no CONTRATO;
  - b. para a PARCELA B, o número efetivo de HIS executadas pela LICITANTE vencedora e aceitas pelo PODER CONCEDENTE até o mês anterior ao pagamento, na forma disposta no CONTRATO; e
  - c. para a PARCELA C, o número de m<sup>2</sup> de EQUIPAMENTOS PÚBLICOS fruíveis, executados pela LICITANTE vencedora e aceitos pelo PODER CONCEDENTE até o mês anterior ao pagamento, na forma disposta no CONTRATO.

10.5. As PROPOSTAS DE PREÇO deverão ser apresentadas na data base de [●]/202[●], observada a Cláusula 3.2 do CONTRATO.

## **11. ENVELOPE C – CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO**

11.1. A LICITANTE deverá apresentar documentação que comprove sua HABILITAÇÃO JURÍDICA, REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA, QUALIFICAÇÃO TÉCNICA e QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA, nos termos deste EDITAL.

11.2. Em caso de CONSÓRCIO, cada consorciada deverá atender individualmente às exigências relativas à HABILITAÇÃO JURÍDICA, REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA e QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA.

11.2.1. As exigências de QUALIFICAÇÃO TÉCNICA poderão ser atendidas, em caso de CONSÓRCIO, por intermédio de qualquer das consorciadas, isoladamente ou mediante a somatória de atestados.

11.3. Será inabilitada a LICITANTE que, na data da entrega dos DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO:

- i. não satisfizer as condições estabelecidas no presente EDITAL;
- ii. não atender às condições de participação previstas no item 6 deste EDITAL; ou
- iii. apresentar documento falso ou inválido, sem prejuízo da aplicação das sanções administrativas, cíveis e penais cabíveis.

#### **A. Habilitação jurídica**

11.4. Os documentos a seguir listados devem ser apresentados pela LICITANTE individual ou por cada participante do CONSÓRCIO:

11.4.1. Ato constitutivo, estatuto ou contrato social consolidado em vigor, conforme última alteração arquivada na Junta Comercial, ou em cartório de registro competente, bem como documentos que comprovem a autorização para participar da LICITAÇÃO, quando exigida pelo ato constitutivo, estatuto ou contrato social; caso a última alteração do estatuto social/contrato social não consolide as disposições do estatuto social/contrato social em vigor, deverão também ser apresentadas as alterações anteriores que contenham tais disposições;

11.4.1.1. Não será exigida a publicação dos documentos que comprovem a autorização para participar da licitação, bastando a apresentação de documento que comprove a realização do ato societário exigido para a autorização.

11.4.2. No caso de sociedade por ações e sociedades limitadas, prova de eleição/nomeação dos administradores da LICITANTE em exercício, arquivada na Junta Comercial ou em cartório competente, na forma da lei;

11.4.3. Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

11.4.4. Se a LICITANTE for um fundo de investimento, deverá apresentar os seguintes documentos:

- i. comprovante de registro do fundo de investimento na Comissão de Valores Mobiliários - CVM, criada pela Lei Federal nº 6.385/1976;
- ii. ato constitutivo com última alteração arquivada perante órgão competente;
- iii. regulamento e alterações, se houver, devidamente registrados no Cartório de Títulos e Documentos e/ou no sistema informatizado da Comissão de Valores Mobiliários, observados os termos do Ofício Circular nº 12/2019/CVM/SIN;

- iv. comprovante de registro do administrador e, se houver, do gestor do fundo de investimento, por meio da apresentação da consulta aos dados cadastrais de prestação dos serviços de administração de carteiras perante a Comissão de Valores Mobiliários;
  - v. prova de eleição dos representantes do administrador;
  - vi. comprovante de compatibilidade do objeto do fundo com a LICITAÇÃO, por intermédio da política de investimento do fundo descrita em seu regulamento, e prova de que o seu administrador ou o seu gestor, conforme o caso, pode representá-lo em todos os atos e para todos os efeitos da LICITAÇÃO, assumindo, em nome do fundo de investimento, todas as obrigações e direitos que dela decorrerem; e
  - vii. comprovação de que o fundo e sua administradora e/ou gestora não estão em processo de liquidação judicial, recuperação judicial, falência ou outro procedimento concursal, mediante apresentação de certidão expedida pelo(s) cartório(s) de distribuição da sua sede, ou de liquidação extrajudicial, mediante apresentação de certidão expedida pelo Banco Central do Brasil.
- 11.4.5. Se a LICITANTE for entidade aberta ou fechada de previdência complementar, deverá apresentar, adicionalmente aos documentos previstos nos itens 11.4.1 a 11.4.3, quando pertinentes:
- i. a ata que elegeu a administração em exercício;
  - ii. o regulamento em vigor;
  - iii. comprovante de autorização expressa e específica quanto à sua constituição e funcionamento, concedida pelo órgão fiscalizador competente; e
  - iv. declaração/certidão de que os planos e benefícios por ela administrados não se encontram sob liquidação ou intervenção da entidade reguladora.
- 11.4.6. Se a LICITANTE for INSTITUIÇÃO FINANCEIRA deverá apresentar, adicionalmente aos documentos previstos nos itens 11.4.1 a 11.4.3, quando pertinentes:
- i. comprovante de autorização expressa e específica de sua constituição e funcionamento, concedida pela entidade reguladora do setor; e
  - ii. comprovação da homologação da eleição do seu administrador.
- 11.5. As sociedades consorciadas deverão apresentar compromisso público ou particular de constituição de CONSÓRCIO, subscrito por todas as consorciadas, contemplando, no mínimo, as seguintes informações:
- i. denominação do CONSÓRCIO;
  - ii. qualificação das consorciadas;
  - iii. organização e objetivos do CONSÓRCIO, a saber, a participação das empresas consorciadas na presente LICITAÇÃO e, em sendo vencedor, constituir-se em SOCIEDADE DE PROPÓSITO ESPECÍFICO, segundo as leis brasileiras, na forma de sociedade anônima, com sede e administração no Brasil, no Estado de São Paulo;

- iv. composição do CONSÓRCIO, com a indicação do percentual da participação de cada uma das consorciadas;
  - v. indicação da sociedade líder do CONSÓRCIO;
  - vi. compromisso de que as consorciadas responderão isolada e solidariamente por todas as exigências do instrumento convocatório e pelos atos praticados pelo CONSÓRCIO, no âmbito da LICITAÇÃO, até a assinatura do CONTRATO;
  - vii. prazo de vigência do CONSÓRCIO, que deverá ser, no mínimo, compatível com a duração da LICITAÇÃO e, caso o CONSÓRCIO saia-se vencedor, até a data de constituição da SPE;
  - viii. procuração outorgando à sociedade líder poderes expressos, irrevogáveis e irrevogáveis para figurar como única representante legal do CONSÓRCIO perante a COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO, com plenos poderes para nomear REPRESENTANTES CREDENCIADOS, receber notificações, intimações e citações quanto aos assuntos relativos à LICITAÇÃO ou ao CONTRATO, bem como para concordar com condições, transigir, recorrer e desistir de recurso, comprometer-se a assinar, em nome do CONSÓRCIO, quaisquer papéis e documentos relacionados com o objeto da LICITAÇÃO, até a constituição da SPE.
- 11.5.1. No caso de CONSÓRCIO, as declarações exigidas no EDITAL poderão ser assinadas pela sociedade líder, em nome do CONSÓRCIO, observado o disposto no inciso (viii) do item 11.5;
- 11.5.2. A procuração referida no item 11.5 (viii), poderá ser apresentada de maneira integrada ao próprio compromisso de constituição do CONSÓRCIO, por intermédio de cláusula expressa sobre a outorga de poderes expressos, irrevogáveis e irrevogáveis para a sociedade líder figurar como única representante legal, ou através de procuração específica, em documento apartado.
- 11.6. As LICITANTES, assim como cada participante do CONSÓRCIO, deverão apresentar organograma indicativo de sua estrutura de controle, demonstrando as situações que caracterizem poder de controle, contemplando toda a cadeia de controle societário até o nível de pessoa física, observando-se, no que pertinente, a Instrução Normativa RFB nº 1.863, de 27 de dezembro de 2018, e ressalvadas apenas as hipóteses em que, em razão de restrição ou impedimento legal ou regulatório aplicável, não for possível a apresentação da informação exigida.
- 11.7. Para LICITANTES constituídas na forma de fundo de investimentos, o atendimento ao disposto no item 11.6 deverá considerar a existência de cotistas majoritários, ou de órgão e respectivos membros, com poder de influência para alterar o estatuto do fundo, detentores dos poderes análogos àqueles referidos na Lei Federal nº 6.404/1976, para fins de identificação do acionista controlador.
- B. Regularidade fiscal e trabalhista**
- 11.8. Os documentos a seguir listados devem ser apresentados pela LICITANTE individual ou cada participante do CONSÓRCIO:

- i. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Economia (CNPJ/ME);
- ii. Prova de inscrição no Cadastro Municipal de Contribuintes, se houver, relativo ao domicílio ou sede da LICITANTE, ou, em caso de CONSÓRCIO, de cada consorciada, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual, ou declaração assinada pela LICITANTE de que a atividade desempenhada não torna exigível inscrição municipal, conforme modelo disponível no ANEXO 1;
- iii. Certidão negativa, ou positiva com efeitos de negativa, de débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União;
- iv. Certidão de regularidade de débito tributário, inscritos em dívida ativa, do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza (ISSQN), perante a Fazenda Municipal, relativo ao domicílio ou sede da LICITANTE, ou, em caso de CONSÓRCIO, de cada consorciada, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- v. Certidão de regularidade perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS); e
- vi. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa ou Positiva com Efeitos de Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho (CLT).

11.9. Todas as certidões listadas acima deverão estar dentro do prazo de validade.

11.10. Na hipótese de não constar prazo de validade nas certidões apresentadas, somente serão aceitas aquelas emitidas até 180 (cento e oitenta) dias antes da data de sua apresentação, salvo se outro prazo tiver sido especificado neste EDITAL.

11.11. Caso alguma certidão apresentada em conformidade com o item 11.8 deste EDITAL seja positiva, ou nela não esteja consignada a situação atualizada do(s) débito(s), deverá ser apresentada prova de quitação e/ou certidões que apontem a situação atualizada das ações judiciais e/ou dos procedimentos administrativos arrolados, datada de, no máximo, 90 (noventa) dias anteriores à data final para o recebimento dos envelopes.

11.11.1. Os documentos previstos no item 11.11 não substituirão, em nenhuma hipótese, a apresentação das certidões arroladas no item 11.8, e destinam-se a permitir a averiguação, pela COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO, de possível situação de regularidade fiscal da LICITANTE, ou de membro do CONSÓRCIO, a despeito do quanto indicado na certidão, caso comprovada a quitação do tributo ou a suspensão de sua exigibilidade.

11.12. Não serão aceitos comprovantes de solicitação de certidões.

### **C. Qualificação econômico-financeira**

11.13. Os documentos a seguir listados devem ser apresentados pela LICITANTE individual ou cada participante de CONSÓRCIO:

- i. No caso de Sociedade Empresária e fundos de investimento, Certidão de Falência, Concordata e Recuperação Judicial ou Extrajudicial expedida pelo Distribuidor Judicial

da Comarca (Varas Cíveis) da cidade onde a sociedade for sediada, datada de, no máximo, 180 (cento e oitenta) dias anteriores à data de sua entrega; e

- ii. No caso de Sociedade Simples, certidão expedida pelo Distribuidor Judicial das Varas Cíveis da Comarca onde a sociedade está sediada, relativa à Execução Patrimonial, datada de, no máximo, 180 (cento e oitenta) dias anteriores à data de sua entrega.
- iii. no caso de fundo de investimento, a LICITANTE deverá apresentar, adicionalmente, certidão negativa ou positiva com efeitos de negativa de falência da administradora e, se houver, da gestora do fundo, expedida pelo(s) cartório(s) de distribuição da sede das mesmas, datada de, no máximo, 180 (cento e oitenta) dias anteriores à data de sua entrega.

11.14. As LICITANTES deverão apresentar, juntamente com as certidões negativas exigidas, declaração emitida pelo foro de sua sede, indicando quais os Cartórios ou Ofícios de Registros que controlam a distribuição de falências e recuperações judiciais.

11.14.1. Fica dispensada a apresentação da certidão indicada no item 11.14, acima, nos casos em que a comarca da sede da LICITANTE não emitir documento oficial com tal teor, devendo a LICITANTE apresentar, neste caso, declaração assinada pelo REPRESENTANTE CREDENCIADO informando a impossibilidade de apresentação do referido documento, preservado o direito de a COMISSÃO DE LICITAÇÃO realizar diligências para apurar a veracidade do quanto declarado.

11.15. Se houver alguma ação judicial distribuída nas modalidades referidas nos incisos (i) e (ii) do item 11.13, a LICITANTE deverá apresentar a certidão atualizada que aponte a situação do processo.

11.16. Caso a LICITANTE esteja em recuperação judicial ou extrajudicial, deverá ser comprovado o acolhimento do plano de recuperação judicial ou a homologação do plano de recuperação extrajudicial, conforme o caso.

#### **D. Qualificação Técnica**

11.17. Para fins de demonstração da sua QUALIFICAÇÃO TÉCNICA, a LICITANTE individual ou o CONSÓRCIO deverá comprovar aptidão para o desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto da LICITAÇÃO, por meio da apresentação de atestado(s) de capacidade técnica, em nome da LICITANTE, ou de um dos integrantes do CONSÓRCIO, emitido(s) por pessoa(s) jurídica(s) de direito público ou privado, ou por órgão de regulação e/ou de fiscalização, comprovando experiência prévia na realização de investimento, com emprego de recursos próprios ou de terceiros, de, no mínimo, R\$ [●] ([●]) para o LOTE 01, R\$ [●] ([●]) para o LOTE 02, R\$ [●] ([●]) para o LOTE 03 e R\$ [●] ([●]) para o LOTE 04;

11.17.1. Para comprovação do exigido no item 11.17 deste EDITAL, será admitido somatório de atestados.

11.17.2. No caso de CONSÓRCIO, admitir-se-á, para efeito de QUALIFICAÇÃO TÉCNICA, o somatório dos atestados de um ou mais integrantes do CONSÓRCIO.

11.17.3. Será considerado responsável, para os fins do item 11.17: (i) o responsável direto, individualmente, pela realização da atividade exigida, inclusive, no caso de

atividade realizada por fundo de investimento, por sua empresa gestora; (ii) a consorciada, com participação mínima de 15% (quinze por cento) no consórcio responsável pela realização da atividade exigida; (iii) o acionista da empresa responsável, com participação acionária mínima de 15% (quinze por cento); ou (iv) por qualquer outra forma, participante na execução da atividade exigida, com posição que lhe confira poderes decisórios na gestão/administração do investimento realizado.

11.17.4. A LICITANTE deverá apresentar, juntamente com o(s) atestado(s), declaração informando o valor atualizado dos montantes constantes do(s) atestado(s) referidos no item 11.17, reajustando-os para o mês de recebimento das PROPOSTAS DE PREÇO por meio da aplicação do IPCA – Índice de Preços ao Consumidor Amplo, calculado pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE do Estado de São Paulo, vigente no último dia do mês anterior.

11.18. Serão admitidos como equivalentes aos atestados, para fins da comprovação de qualificação requerida no item 11.17, documentos tais como contratos, cartas ou declarações de INSTITUIÇÃO FINANCEIRA, agências reguladoras ou de poder concedente, conforme o caso, bem como demonstrações financeiras auditadas dos empreendimentos realizados, ou outro documento que demonstre a experiência requerida, desde que, em qualquer caso, tais documentos sejam aptos à efetiva comprovação do cumprimento dos requisitos de experiência técnica definidos no item 11.17.

11.19. A experiência exigida no item 11.17 deste EDITAL também poderá ser comprovada por meio de atestados emitidos em nome de empresa controlada, controladora, coligada e/ou empresas sob CONTROLE comum da LICITANTE, direta ou indiretamente, e de empresa matriz estrangeira de filial brasileira, desde que a situação (de sociedade controlada, controladora, coligada e/ou empresas sob CONTROLE comum, direta ou indiretamente, e de empresa matriz estrangeira de filial brasileira) seja devidamente comprovada e vigore desde data anterior à da publicação do presente EDITAL.

11.19.1. A relação entre a LICITANTE e a empresa detentora dos documentos de comprovação da experiência constante do item 11.19 deste EDITAL, deve ser comprovada mediante a apresentação de (i) organograma do GRUPO ECONÔMICO que demonstre a(s) relação(ões) societária(s) entre a LICITANTE e a empresa detentora dos referidos documentos de comprovação; e (ii) documentos societários, nos termos da legislação aplicável, que embasam as relações societárias indicadas naquele organograma, tais como contratos sociais, estatutos sociais, livros de registro de ações (incluindo ações escriturais), livros de registro de transferência de ações (incluindo ações escriturais) e acordos de quotistas ou de acionistas.

11.19.2. Na hipótese do item 11.19, a LICITANTE deverá comprovar que a empresa detentora do atestado não incorre em nenhuma das restrições de participação na LICITAÇÃO previstas no item 6 deste EDITAL, devendo ser realizadas as consultas nos cadastros indicados no item 12.2.(x), e apresentada a certidão negativa a que alude o item 11.13, incisos i ou ii, bem como os documentos previstos no item 11.8.

11.19.3. No caso de fundos de investimento, admitir-se-á atestados emitidos em nome de fundos de investimento, ou de sociedades controladas por fundos de investimento,

sob a mesma gestora que a LICITANTE, desde que a gestora tenha atuado nesta condição durante o período de verificação da experiência que se pretende comprovar.

11.20. No caso de alterações societárias e de fusão, incorporação ou cisão de empresas, os atestados somente serão considerados se acompanhados de prova documental e inequívoca da transferência definitiva de acervo técnico, exceto se o caso também se enquadrar na hipótese do item 11.19, quando deverá, então, observar os requisitos previstos naquele item.

11.20.1. Não serão considerados válidos quaisquer outros atestados que não sejam decorrentes dos eventos societários acima destacados.

11.21. Sem prejuízo do previsto no item 11.18 e no item 11.25.1, os documentos e atestados deverão ser emitidos por órgãos ou entidades públicas ou particulares contratantes do objeto atestado, em papel timbrado do declarante, com identificação de seu representante legal e informações para eventual contato por parte da COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO.

11.22. A conformidade dos atestados e suas informações poderá ser confirmada por meio de diligência. Caso a veracidade das informações sobre a QUALIFICAÇÃO TÉCNICA não possa ser comprovada, a LICITANTE será inabilitada, estando sujeita às penalidades previstas neste EDITAL.

11.23. É recomendável, para efeito de padronização, que os atestados ou certidões de aptidão contenham, sem a elas se limitar, as seguintes informações, ou venham delas acompanhadas:

- i. objeto;
- ii. características das atividades e serviços desenvolvidos;
- iii. valor total do empreendimento e percentual de participação da LICITANTE ou de consorciada;
- iv. datas de início e de término da realização das atividades e serviços;
- v. datas de início e término da participação da empresa no consórcio, quando o atestado tiver sido emitido em nome de consórcio;
- vi. descrição das atividades exercidas no consórcio, quando o atestado tiver sido emitido em nome de consórcio;
- vii. local da realização das atividades e serviços;
- viii. razão social do emitente; e
- ix. nome e identificação do signatário.

11.24. Os atestados poderão se referir a contratos em andamento, desde que os quantitativos e características técnicas do objeto já realizado sejam compatíveis com o objeto desta LICITAÇÃO, e desde que observado o prazo mínimo de execução de 12 (doze) meses estabelecido no item 11.17.

11.25. Caso o conteúdo recomendado previsto no item 11.23 não esteja no(s) respectivo(s) atestado(s), as informações faltantes, se necessárias ao juízo da COMISSÃO DE

CONTRATAÇÃO, poderão ser comprovadas mediante outros documentos, inclusive, se o caso, declaração da própria LICITANTE, cabendo à COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO, se entender pertinente e necessário à análise da QUALIFICAÇÃO TÉCNICA, realizar diligências para se certificar da correção da informação.

11.25.1. As comprovações exigidas para a QUALIFICAÇÃO TÉCNICA poderão ser feitas por meio de certidões emitidas em nome da LICITANTE ou de declarações da LICITANTE, quando se tratar de empreendimentos próprios, as quais deverão vir acompanhadas dos documentos necessários à comprovação de sua veracidade.

11.26. No caso de LICITANTES constituídas sob a forma de fundo de investimento, será aceita a comprovação de QUALIFICAÇÃO TÉCNICA detida por sua gestora.

11.27. A LICITANTE deverá apresentar, de forma clara e inequívoca, os dados relevantes dos atestados apresentados, devendo ainda, para eventual complementação de informações exigidas, anexar outros documentos comprobatórios, tais como: cópias do contrato a que se refere o atestado; ordens de serviços e/ou outros pertinentes.

11.27.1. Em hipótese alguma os documentos relacionados no item 11.25 substituirão o atestado.

#### **E. Declarações**

11.28. Os documentos a seguir listados devem ser apresentados pela LICITANTE, em papel timbrado e subscrito pelo respectivo representante legal, com os demais DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO:

- i. Declaração de regularidade perante o Ministério do Trabalho e Emprego, em atendimento ao disposto no art. 7º, inciso XXXIII, da Constituição Federal, conforme modelo constante do ANEXO 1;
- ii. Declaração de que o LICITANTE não se encontra em processo de (a) falência; (b) liquidação judicial ou extrajudicial; (c) insolvência; (d) administração especial temporária ou (e) intervenção, conforme modelo constante do ANEXO 1;
- iii. Declaração de inexistência de fato impeditivo à participação na LICITAÇÃO, conforme modelo constante do ANEXO 1, atestando que:
  - a. não foi declarada inidônea por qualquer esfera federativa, não estando proibida de licitar ou contratar com a ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA por estar incluída no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (CNEP) e no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS), ambos do Governo Federal e no Cadastro Estadual de Empresas Punidas (CEEP) do Estado de São Paulo, instituído nos termos do artigo 5º, do Decreto Estadual nº 60.106/2014;
  - b. não está em cumprimento de pena de suspensão temporária de contratar com a Administração Pública Direta ou Indireta do Estado de São Paulo;
  - c. se compromete a comunicar a ocorrência de quaisquer fatos supervenientes relacionados com o objeto desta declaração; e
  - d. não está condenada, por sentença transitada em julgado, à pena de

interdição de direitos devido à prática de crimes ambientais, conforme disciplinado no artigo 10, da Lei Federal nº 9.605/1998.

- iv. Declaração de regularidade quanto às normas relativas à saúde e segurança no trabalho, nos termos do artigo 117, parágrafo único, da Constituição do Estado de São Paulo, conforme modelo constante do ANEXO 1;
- v. Declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas, conforme modelo constante do ANEXO 1;
- vi. Declaração de ciência de que registro(s) no Cadastro Informativo dos Créditos não Quitados de Órgãos e Entidades Estaduais (CADIN) estadual (Lei Estadual nº 12.799/2008), impede(m) a contratação com o PODER CONCEDENTE, conforme modelo constante do ANEXO 1;
- vii. Declaração de ciência de que impede(m) a contratação com o PODER CONCEDENTE, registro(s) de sanção(ões) descritas: (i) nos itens 6.2.1 ou 6.2.2 deste EDITAL, no Sistema Eletrônico de Aplicação e Registro de Sanções Administrativas (e-Sanções) (Decreto Estadual nº 61.751/2015); (ii) no item 6.2.2 deste EDITAL, no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS (Lei Federal nº 12.846/2013); (iii) no item 6.2.5 deste EDITAL, no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (CNEP) e no Cadastro Estadual de Empresas Punidas (CEEP) do Estado de São Paulo; ou (iv) no item 6.2.8 deste EDITAL, no Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade – CNIA do Conselho Nacional de Justiça, conforme modelo constante do ANEXO 1;
- viii. Declaração, conforme modelo constante do ANEXO 1, de que a LICITANTE (a) se sujeita a todas as condições do EDITAL; (b) tem pleno conhecimento dos serviços objeto da CONCESSÃO ADMINISTRATIVA; (c) tem pleno conhecimento dos imóveis integrantes do objeto da CONCESSÃO, bem como da natureza e complexidade dos serviços e investimentos necessários; (d) responde pela veracidade de todas as informações constantes da documentação e da proposta apresentadas; e (e) recebeu todos os elementos componentes do presente EDITAL, tomou conhecimento de todas as informações e condições para o cumprimento das obrigações objeto da LICITAÇÃO, bem como considerou suficientes as informações recebidas para a elaboração da sua proposta;
- ix. Declaração, conforme modelo constante do ANEXO 1, de que serão utilizados, na execução dos serviços licitados, apenas produtos e subprodutos de madeira de origem exótica, ou produtos e subprodutos listados no artigo 1º do Decreto Estadual nº 66.819/2022, adquiridos de pessoa jurídica devidamente cadastrada no CADMADEIRA;
- x. Declaração de capacidade financeira, conforme modelo constante do ANEXO 1, por meio do qual a LICITANTE deverá declarar que dispõe ou tem capacidade de obter recursos financeiros suficientes para cumprir as obrigações de aporte de recursos próprios e obtenção de recursos de terceiros necessários à consecução do objeto da CONCESSÃO ADMINISTRATIVA, inclusive a obrigação de integralização do capital social da SPE no montante de, no mínimo R\$ [●] ([●]), data base de [●]/202[●], até a data de assinatura do CONTRATO, caso se sagre vencedora desta LICITAÇÃO;

- xi. Declaração de que cumprirá, no momento da assinatura do CONTRATO, com os requisitos elencados no item 11.28, inciso (iii), por qualquer dos meios ali indicados;
- xii. Declaração de compromisso de contratação da GARANTIA DE EXECUÇÃO, conforme o modelo apresentado no ANEXO 1 e respeitados os valores mínimos ali apresentados, por meio da qual a LICITANTE, na eventualidade de sagrar-se vencedora do certame, se compromete a contratar, sem cláusulas que permitam a exclusão de responsabilidades, a garantia mencionada como condição para a assinatura do CONTRATO;

11.29. Todas as declarações constantes do item anterior deverão ser apresentadas individualmente, por cada LICITANTE ou membro de CONSÓRCIO, com exceção às declarações constantes do item 11.28, (vi) a (**Erro! Fonte de referência não encontrada.**i), que, no caso de participação em CONSÓRCIO, poderão ser emitidas pelo próprio CONSÓRCIO, por intermédio de sua empresa líder.

## 12. PROCEDIMENTO DA LICITAÇÃO

12.1. Esta LICITAÇÃO será processada e julgada pela COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO regularmente instituída, obedecidas as regras, trâmites e prazos estabelecidos neste EDITAL e no ato que a constituiu.

12.2. No dia e horário designados, será iniciada a SESSÃO PÚBLICA de abertura da LICITAÇÃO, que terá a seguinte ordem: (i) entrega dos Envelopes A, B e C das LICITANTES; (ii) caso a LICITANTE tenha contratado PARTICIPANTE CREDENCIADA, entrega do Contrato de Intermediação entre PARTICIPANTE CREDENCIADA e LICITANTE e documentos da PARTICIPANTE CREDENCIADA; (iii) entrega dos documentos para credenciamento do(s) REPRESENTANTE(S) CREDENCIADO(S) das LICITANTES; (iv) abertura dos Envelopes A e B de todas as LICITANTES, de todos os LOTES; (v) classificação das PROPOSTAS DE PREÇO considerando cada um dos LOTES; (vi) processamento, se o caso, da fase de lances simultaneamente para os 04 (quatro) LOTES; (vii) rubrica dos documentos contidos nos Envelopes A e B; (viii) análise dos documentos contidos no Envelope B de todas as LICITANTES; (ix) consulta ao Sistema Eletrônico de Aplicação e Registro de Sanções Administrativas (e-Sanções) do Estado, ao Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS), ao Cadastro Nacional de Empresas Punidas (CNEP), ao Cadastro Estadual de Empresas Punidas (CEEP) do Estado de São Paulo, e ao Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade (CNIA) do Conselho Nacional de Justiça; e (x) análise dos documentos constantes do Envelope A da LICITANTE que tiver apresentado a PROPOSTA DE PREÇO melhor classificada para cada um dos LOTES.

12.2.1. Havendo empate entre 2 (duas) ou mais PROPOSTAS DE PREÇO, não superado na fase de lances, o desempate será realizado mediante a aplicação dos critérios previstos nos incisos e §1º do artigo 60 da Lei Federal nº 14.133/2021.

12.3. A GARANTIA DA PROPOSTA da LICITANTE classificada em segundo lugar em determinado LOTE será analisada apenas no caso de desclassificação ou inabilitação da LICITANTE que tiver apresentado a PROPOSTA DE PREÇO mais bem classificada do respectivo LOTE, e, em caso de não atendimento, este procedimento será sucessivamente repetido para as demais LICITANTES, respeitada a ordem de classificação das PROPOSTAS DE PREÇO.

12.4. Finalizada a apreciação dos DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO da LICITANTE classificada com a melhor PROPOSTA DE PREÇO, a COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO divulgará o resultado da

análise, abrindo-se prazo para interposição de recursos referentes a todas as decisões da COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO.

12.4.1. O prazo para interposição de recursos apenas terá início quando os documentos estiverem com vista franqueada às LICITANTES.

12.5. Não interpostos recursos ou, caso interpostos, após o seu processamento e julgamento, será publicado o resultado da LICITAÇÃO.

#### **A. Entrega dos Envelopes**

12.6. Os Envelopes A, B e C, referidos neste EDITAL, contendo a GARANTIA DA PROPOSTA, a PROPOSTA DE PREÇO e os DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO, respectivamente, deverão ser entregues direta e pessoalmente, por qualquer portador ou por meio da PARTICIPANTE CREDENCIADA para as LICITANTES que tiverem optado pela sua contratação, à COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO, na data, hora, local e forma estipulados neste EDITAL e no aviso publicado, na presença de pelo menos 3 (três) membros da COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO.

12.6.1. Aberta a SESSÃO PÚBLICA, os portadores terão o prazo de 15 (quinze) minutos para entrega dos envelopes à COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO.

12.7. Após ser declarado o encerramento do recebimento dos envelopes pela COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO, observada a tolerância prevista no item 12.6.1, nenhum outro envelope será recebido, não cabendo qualquer direito de reclamação.

#### **B. Credenciamento dos representantes e corretoras credenciadas**

12.8. Após o recebimento dos envelopes, o credenciamento dos REPRESENTANTES CREDENCIADOS das LICITANTES junto à COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO, na ordem procedimental indicada no item 12.2, operar-se-á mediante exibição de documento de identificação e a comprovação de sua condição de representante legal, que será feita por meio da apresentação de:

- i. Contrato social, devidamente registrado na junta comercial, no caso de sociedades simples e limitadas;
- ii. Estatuto social, devidamente registrado na junta comercial, no caso de sociedades anônimas, acompanhado: (a) da ata de assembleia de sócios que elegeu a diretoria em exercício, devidamente registrada na junta comercial, no caso de sociedades que não tenham conselho de administração; ou (b) da ata de reunião do conselho de administração que elegeu a diretoria em exercício, devidamente registrada na junta comercial, no caso de sociedades que tenham conselho de administração, juntamente com a ata de assembleia de sócios de eleição do conselho de administração que elegeu a diretoria em exercício, devidamente registrada na junta comercial;
- iii. No caso de fundos de investimento, os documentos indicados no item 11.4.4 (i) a (v);
- iv. Em se tratando de CONSÓRCIO, a representação será pela sociedade líder, devendo acompanhar o contrato social, estatuto social ou documento equivalente das consorciadas e as procurações por elas conferidas à sociedade líder, ou o instrumento de consórcio, caso a outorga de poderes seja feita por intermédio de referido instrumento;

- v. No caso de representação por procurador, instrumento de procuração que comprove a outorga de poderes para praticar todos os atos referentes ao certame, inclusive interposição e desistência de recurso, acompanhado do(s) documento(s) que comprove(m) os poderes do(s) outorgante(s) para: (i) praticar, em nome da LICITANTE, todos os atos referentes à LICITAÇÃO; (ii) receber citação e representar a LICITANTE administrativa e judicialmente; e (iii) fazer acordos e renunciar a direitos. No caso de CONSÓRCIO, a procuração deverá ser outorgada pela sociedade líder e será acompanhada de procurações das consorciadas à sociedade líder, ou o instrumento de consórcio, caso a outorga de poderes seja feita por intermédio de referido instrumento; e
- vi. No caso de empresa estrangeira, procuração ao representante legal no Brasil, contendo, inclusive poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente, acompanhada de documento(s) que comprove(m) os poderes do(s) outorgante(s) para: (i) praticar, em nome da LICITANTE, todos os atos referentes à LICITAÇÃO; (ii) receber citação e representar a LICITANTE administrativa e judicialmente; e (iii) fazer acordos e renunciar a direitos.

12.8.1. Cada LICITANTE poderá ter até 2 (dois) REPRESENTANTES CREDENCIADOS, a quem compete a representação, manifestação e o acompanhamento de todos os atos das SESSÕES PÚBLICAS que ocorrerem no curso do procedimento licitatório.

12.9. Cada REPRESENTANTE CREDENCIADO somente poderá exercer a representação de uma única LICITANTE.

12.10. O credenciamento servirá para a representação das LICITANTES na SESSÃO PÚBLICA de abertura dos envelopes e em todos os demais atos desta LICITAÇÃO, incluindo a assinatura dos documentos e declarações exigidas no presente EDITAL.

12.11. A LICITANTE que não cumprir os requisitos para o credenciamento de seu representante estará impedida de se manifestar durante as SESSÕES PÚBLICAS que ocorrerem no curso do procedimento licitatório, não havendo, contudo, qualquer impedimento à participação da LICITANTE no processo de LICITAÇÃO.

12.12. Em qualquer sessão e a qualquer momento, inclusive na SESSÃO PÚBLICA de entrega dos Envelopes, as LICITANTES poderão credenciar representantes, observada a limitação quantitativa e os demais documentos acima indicados, bem como substituir ou revogar credenciamento já realizado em outra sessão.

12.12.1. Tanto o credenciamento de novo representante como a substituição ou revogação de representantes serão registrados na respectiva ata da SESSÃO PÚBLICA em que ocorridos.

12.12.2. O procedimento de substituição e/ou de credenciamento de novos representantes consistirá em (i) manifestação, por PARTICIPANTE CREDENCIADA, por REPRESENTANTE CREDENCIADO da LICITANTE, ou por representante legal da LICITANTE, da intenção de revogar e/ou substituir credenciamento realizados e/ou indicação de novos representantes; (ii) apresentação da documentação exigida no item 12.8 do EDITAL.

12.13. O credenciamento de representante da LICITANTE não constitui condição para a entrega dos envelopes.

12.14. Cada PARTICIPANTE CREDENCIADA somente poderá exercer a representação de uma única LICITANTE e cada LICITANTE somente poderá estar representada e participar da LICITAÇÃO por meio de uma única PARTICIPANTE CREDENCIADA.

12.15. Toda a comunicação entre, de um lado, o PODER CONCEDENTE ou a COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO, e, de outro lado, as LICITANTES, se dará via seus REPRESENTANTES CREDENCIADOS.

**C. Verificação e Classificação das Propostas de Preço e análise da Garantia da Proposta da Licitante que tiver apresentado a Proposta de Preço melhor mais bem classificada.**

12.16. As PROPOSTAS DE PREÇO de todas as LICITANTES, demais documentos contidos no Envelope B, bem como a GARANTIA DA PROPOSTA da LICITANTE que tiver apresentado a PROPOSTA DE PREÇO mais bem classificada para cada LOTE serão verificadas pela COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO quanto à forma e condições estabelecidas neste EDITAL.

12.17. A documentação integrante dos Envelopes A e B será rubricada pelos membros da COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO e, facultativamente, pelos REPRESENTANTES CREDENCIADOS presentes à SESSÃO PÚBLICA, após a classificação das PROPOSTAS DE PREÇO de cada LOTE e processamento, se o caso, da fase de lances.

12.18. A LICITANTE que não cumprir os requisitos mínimos para apresentação da PROPOSTA DE PREÇO, nos termos deste EDITAL, será desclassificada.

12.18.1. A partir da relação das PROPOSTAS DE PREÇO que tiverem sido classificadas, será divulgada grade ordenatória, em ordem decrescente, para cada LOTE, considerando-se o valor do maior desconto percentual sobre os valores a serem pagos pelo PODER CONCEDENTE à CONCESSIONÁRIA.

12.19. Caso seja oferecida PROPOSTA DE PREÇO em valor equivalente ou até [●] pontos percentuais inferiores ao da melhor PROPOSTA DE PREÇO, será processada fase de lances, que ocorrerá de modo individualizado para cada um dos LOTES.

12.19.1. Poderão participar da fase de lances apenas as LICITANTES que tenham oferecido: (i) a melhor PROPOSTA DE PREÇO; ou (ii) PROPOSTA DE PREÇO em valor equivalente, ou até [●] pontos percentuais inferiores, ao da melhor PROPOSTA DE PREÇO.

12.19.2. Caso não se atinja o número mínimo de 2 (duas) LICITANTES para a fase de lances com a utilização do critério previsto no item 12.20, será declarada como melhor classificada para cada LOTE a LICITANTE que até então tiver apresentado a melhor PROPOSTA DE PREÇO para o respectivo LOTE.

12.20. Ordenadas as PROPOSTAS DE PREÇO das LICITANTES participantes da fase de lances, terá início a disputa por lances sucessivos efetuados em viva-voz para cada um dos LOTES, simultaneamente.

12.20.1. A fase de lances terá início e término simultâneo para todos os LOTES desta LICITAÇÃO.

12.21. As LICITANTES poderão apresentar lances para mais de um LOTE e uma mesma LICITANTE poderá se sagrar vencedora de mais de um, ou de todos os LOTES que tiver apresentado PROPOSTA DE PREÇO.

12.22. O DIRETOR DA SESSÃO poderá fixar um tempo máximo entre os lances.

12.23. Cada lance deverá ofertar desconto superior ao ofertado pela própria LICITANTE, considerando ainda que:

- i. deverá respeitar o intervalo mínimo entre os lances, a ser estabelecido pela COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO e informado pelo DIRETOR DA SESSÃO, na própria SESSÃO PÚBLICA;
- ii. deverá ser distinto das demais PROPOSTAS DE PREÇO ou lances ofertados; e
- iii. deverá alterar a classificação da(s) LICITANTE(S) na LICITAÇÃO, admitidos lances intermediários;

12.24. Se nenhuma LICITANTE se manifestar no prazo assinalado pelo DIRETOR DA SESSÃO para a oferta de novos lances para algum dos LOTES, serão declaradas vencedoras da etapa de lances, simultaneamente, as LICITANTES que houverem ofertado o melhor lance até então para cada um dos LOTES.

12.25. Caso seja aberta a etapa de lances e não haja oferecimento de qualquer lance, serão declaradas vencedoras as LICITANTES titulares da PROPOSTA DE PREÇO que apresentar o maior desconto percentual sobre os valores a serem pagos pelo PODER CONCEDENTE à CONCESSIONÁRIA para cada um dos LOTES.

12.26. Caso processada a fase de lances, as LICITANTES que tiverem ofertado lances deverão ratificar a sua proposta, conforme modelo constante no ANEXO 1, que poderá ser assinada pelo REPRESENTANTE CREDENCIADO ou por outra pessoa munida de poderes suficientes para tanto.

12.27. A LICITANTE que tiver apresentado a melhor PROPOSTA DE PREÇO para cada LOTE, considerada, se o caso, a fase de lances, terá analisada sua GARANTIA DA PROPOSTA.

12.27.1. Caso a GARANTIA DA PROPOSTA da LICITANTE que tiver apresentado a melhor PROPOSTA DE PREÇO não cumprir com os requisitos mínimos estabelecidos neste EDITAL, a LICITANTE será inabilitada.

12.27.2. Na hipótese da inabilitação descrita no item 12.27.1, a COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO deverá analisar a GARANTIA DA PROPOSTA da LICITANTE que ofereceu a segunda PROPOSTA DE PREÇO constante da grade ordenatória do respectivo LOTE, e assim sucessivamente, até que uma LICITANTE classificada tenha a GARANTIA DA PROPOSTA em conformidade com as disposições do EDITAL.

#### **D. CONSULTA A CADASTROS E SISTEMAS**

12.28. A COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO deverá consultar, na ordem procedimental indicada no item 12.2, o Cadastro Nacional de Empresas Punidas (CNEP) e o Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS), ambos do Governo Federal, instituído nos termos dos artigos 22 e 23, da Lei Federal nº 12.846/2013, o Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade (CNIA) do Conselho Nacional de Justiça e o

Cadastro Estadual de Empresas Punidas (CEEP) do Estado de São Paulo, instituído nos termos do artigo 5º, do Decreto Estadual nº 60.106/2014, no tocante a todas as LICITANTES, ficando vedada a participação de empresas punidas com a pena de inidoneidade para licitar ou contratar com a ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, decorrente do artigo 156, inciso IV, da Lei Federal nº 14.133/2021, bem como outras sanções que impossibilitem a contratação com a ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA.

12.29. Ato contínuo, deverá a COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO também consultar o sítio eletrônico <http://www.esancoes.sp.gov.br>, no tocante a todas as LICITANTES, ficando vedada a participação de empresas punidas com as penas de impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública do Estado de São Paulo ou de inidoneidade para licitar ou contratar com a ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, decorrentes dos artigos 156, incisos III e IV, respectivamente, da Lei Federal nº 14.133/2021.

#### **E. Verificação dos Documentos de Habilitação Jurídica, Fiscal, Trabalhista, Econômico-Financeira e Qualificação Técnica**

12.30. Ultrapassadas a classificação das PROPOSTAS DE PREÇOS e eventual processamento da fase de lances, bem como análise da(s) GARANTIA(S) DA PROPOSTA, será realizada a verificação dos DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO da LICITANTE que tiver apresentado a melhor PROPOSTA DE PREÇO de cada LOTE.

12.31. A COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO, em SESSÃO PÚBLICA, realizará a abertura do Envelope C da LICITANTE que tiver apresentado a melhor PROPOSTA DE PREÇO de cada LOTE, preservando-se intacto o Envelope C das demais LICITANTES.

12.32. A documentação do Envelope C será rubricada pelos membros da COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO e, facultativamente, pelos REPRESENTANTES CREDENCIADOS das LICITANTES presentes à SESSÃO PÚBLICA, e, em seguida, analisada pela COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO.

12.33. A habilitação das LICITANTES obedecerá aos critérios objetivos estabelecidos neste EDITAL, sendo consideradas inabilitadas as LICITANTES que apresentarem os DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO em desconformidade com o disposto no presente EDITAL e na legislação vigente.

12.34. Encerrada a análise dos DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO da LICITANTE que tiver apresentado a melhor PROPOSTA DE PREÇO de cada LOTE, e caso a PROPOSTA DE PREÇO classificada como vencedora tenha atendido a todas as CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO estabelecidas neste EDITAL e na legislação vigente, ela será declarada como vencedora do certame, publicando-se o resultado da LICITAÇÃO.

12.35. Se a LICITANTE que tiver apresentado a melhor PROPOSTA DE PREÇO de cada LOTE não atender plena e satisfatoriamente a todas as CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO deste EDITAL, proceder-se-á à análise da GARANTIA DA PROPOSTA e do Envelope C da LICITANTE que tiver sua PROPOSTA DE PREÇO classificada em segundo lugar no respectivo LOTE e, em caso de não atendimento, este procedimento será sucessivamente repetido para as demais LICITANTES, respeitada a ordem de classificação das PROPOSTAS DE PREÇO.

#### **F. Publicação do resultado da LICITAÇÃO**

12.36. O resultado da LICITAÇÃO será publicado no DOE/SP e divulgado no sítio eletrônico da [●], no endereço eletrônico [●].

### **13. HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO**

13.1. Publicado o resultado do certame, a COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO submeterá o processo licitatório para homologação e adjudicação de seu objeto.

13.1.1. O ato de homologação da LICITAÇÃO, de adjudicação do objeto e de convocação da ADJUDICATÁRIA para cumprimento das exigências pré-contratuais será publicado no DOE/SP.

### **14. CONTRATAÇÃO**

14.1. O CONTRATO resultante da presente LICITAÇÃO será celebrado entre o PODER CONCEDENTE e a SOCIEDADE DE PROPÓSITO ESPECÍFICO constituída pela ADJUDICATÁRIA de cada LOTE, com a interveniência da ARSESP, da CDHU e da CPP.

14.1.1. Se uma mesma LICITANTE for ADJUDICATÁRIA de mais de um LOTE, deverá constituir SOCIEDADES DE PROPÓSITO ESPECÍFICO distintas para cada um dos LOTES em que se sagrou vencedora.

14.2. A ADJUDICATÁRIA de cada LOTE será convocada, mediante publicação no DOE/SP, para adotar as medidas necessárias à assinatura do CONTRATO, em até 30 (trinta) dias, prorrogáveis por igual período mediante solicitação justificada da ADJUDICATÁRIA.

14.3. Em cumprimento ao disposto na Instrução Normativa nº 01/2020 e Resolução nº 07/2020, do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo (TCE-SP), a SOCIEDADE DE PROPÓSITO ESPECÍFICO deverá assinar, juntamente com o instrumento contratual, o Termo de Ciência e de Notificação, conforme ANEXO 1 deste EDITAL.

14.4. Em atendimento ao artigo 6º, da Lei Estadual nº 12.799/2008, a assinatura do instrumento contratual fica vinculada à inexistência de inscrição no CADIN ESTADUAL em nome da SOCIEDADE DE PROPÓSITO ESPECÍFICO, da ADJUDICATÁRIA, ou, no caso de CONSÓRCIO, de qualquer de seus integrantes, sendo a condição considerada cumprida se a devedora comprovar que os respectivos registros se encontram suspensos, nos termos do artigo 8º, §§ 1º e 2º, da Lei estadual nº 12.799/2008.

14.5. Em até 30 (trinta) dias, prorrogáveis por igual período, após a convocação de que trata o item 14.2, a ADJUDICATÁRIA deverá:

- i. Ter constituído a SPE, observado o disposto no item 16, apresentando o respectivo instrumento de constituição com a correspondente certidão da Junta Comercial do Estado de São Paulo (JUCESP) e inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ/ME);
- ii. Ter integralizado o capital social da SPE, em moeda corrente nacional, no valor mínimo de R\$ [●] ([●]);
- iii. Apresentar, perante o PODER CONCEDENTE, e observado o item 14.5.1, a documentação que comprove:
  - a. certidão de registro da ADJUDICATÁRIA ou do SUBCONTRATADO, e de seu(s) responsável(is) técnico(s), no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia – CREA ou Conselho de Arquitetura e Urbanismo – CAU, conforme o caso; e

- b. atestado(s) de capacidade técnica, em nome da ADJUDICATÁRIA, de um dos integrantes do CONSÓRCIO, ou do SUBCONTRATADO, emitido(s) por pessoa(s) jurídica(s) de direito público ou privado, ou por órgão de regulação e/ou de fiscalização, comprovando experiência prévia na construção, ou realização de incorporação imobiliária, de, em qualquer dos casos, ao menos [●] m2 ([●] mil metros quadrados) de área total construída em empreendimentos residenciais e/ou comerciais.
  - iv. Comprovar que prestou a GARANTIA DE EXECUÇÃO, nos termos, forma e valores exigidos no CONTRATO, e conforme as declarações apresentadas durante a LICITAÇÃO;
  - v. Apresentar, com 7 (sete) dias úteis de antecedência, PLANO DE SEGUROS, compreendendo a apresentação das coberturas e respectivas importâncias seguradas a serem contratadas, devendo a contratação efetiva observar os prazos apresentados, observados os termos do CONTRATO;
  - vi. Apresentar carta de instituição seguradora, resseguradora, corretora de seguros ou garantidores que assessoram a LICITANTE na montagem do PLANO DE SEGUROS, declarando que efetuou a análise e atesta a adequação desse plano;
  - vii. Apresentar as apólices de seguros que sejam necessárias para cobrir riscos relacionados ao primeiro ano da CONCESSÃO ADMINISTRATIVA, segundo a programação apresentada no PLANO DE SEGUROS;
  - viii. Indicar o preposto que a representará durante o período da CONCESSÃO ADMINISTRATIVA;
- 14.5.1. Para os fins do inciso (iii) do item 15.5, a ADJUDICATÁRIA deverá observar as seguintes condições:
- i. Caso a comprovação seja feita por SUBCONTRATADO, a ADJUDICATÁRIA deverá apresentar ao PODER CONCEDENTE, no prazo indicado no item 14.5: (i) a via original ou cópia autenticada do contrato celebrado entre a CONCESSIONÁRIA e o SUBCONTRATADO, observadas as condições exigidas pelo CONTRATO relativamente ao instrumento que vincular a CONCESSIONÁRIA e o SUBCONTRATADO; ou (ii) compromisso firme, assinado pelo SUBCONTRATADO, de que o contrato referido no item anterior será firmado no prazo previsto na Cláusula 6.5 do CONTRATO, observando as condições exigidas no CONTRATO quanto ao conteúdo do instrumento.
  - ii. Será admitida, para os fins da alínea (b) do inciso (iii) do item 14.5, a soma de atestados para a comprovação do quantitativo exigido, sendo aplicáveis os mesmos termos e condições previstas nos itens 11.17 a 11.27;
  - iii. Para fins de comprovação da experiência constante da alínea (b) do inciso (iii) do item 16.5, deverão ser apresentadas: (a) as respectivas certidões expedidas pelos competentes cartórios de registro de imóveis consignando o registro do parcelamento do solo, das incorporações imobiliárias ou especificações e instituição dos condomínios; e (b) os Atestados de Responsabilidade Técnica ou

acervo técnico relativos a obras públicas ou privadas, acompanhada de certidão do contratante atestando sua conclusão

- 14.6. O não atendimento à convocação, por parte da ADJUDICATÁRIA, para assinatura do CONTRATO, ou sua recusa em assiná-lo no prazo estipulado, sujeitará o infrator às penalidades estabelecidas no item 17.2, sem prejuízo das demais consequências legais.
- 14.7. A superação do prazo de vigência da PROPOSTA DE PREÇO ou do prazo de vigência da GARANTIA DA PROPOSTA não impede a assinatura do CONTRATO, caso a ADJUDICATÁRIA de cada LOTE permaneça com o interesse em fazê-lo.
- 14.8. O PODER CONCEDENTE, em face do não comparecimento da ADJUDICATÁRIA no prazo estipulado, de seu impedimento ou de sua recusa em assinar o CONTRATO, poderá convocar as LICITANTES remanescentes, na ordem de classificação, verificando o cumprimento de requisitos de habilitação, para assinar o CONTRATO, em igual prazo e nas mesmas condições da proposta vencedora, considerada, se o caso, a fase de lances, podendo, ainda, revogar a LICITAÇÃO.
- 14.9. Após a assinatura do CONTRATO, a CONCESSIONÁRIA obriga-se a manter, durante toda a sua execução, as CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO e qualificação exigidas nesta LICITAÇÃO, que forem necessárias à assunção e à continuidade da prestação do serviço, nos termos do artigo 27, da Lei Federal nº 8.987/1995.
  - 14.9.1. Por conta e risco da ADJUDICATÁRIA, mesmo antes da assinatura do CONTRATO, o PODER CONCEDENTE poderá autorizar o acesso aos imóveis integrantes do objeto da CONCESSÃO do respectivo LOTE que estejam sob sua posse, bem como informações correlatas, para o início da elaboração do seu planejamento.

## **15. RECURSO ADMINISTRATIVO**

- 15.1. Eventuais recursos administrativos deverão ser interpostos mediante petição fundamentada, dirigida à COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO, no prazo de 3 (três) dias úteis contados da publicação da respectiva decisão do item 12.34, observando-se o rito e demais condições estabelecidas na Lei Federal nº 14.133/2021, e o regramento do EDITAL.
- 15.2. Os recursos deverão ser tempestivamente protocolados no endereço da Secretaria de Parcerias em Investimentos, na R. Iaiá, 126 - Itaim Bibi, São Paulo - SP, 04542-906, em dias úteis, das 9h às 17h.
  - 15.2.1. Os recursos também poderão ser encaminhados ao endereço eletrônico [●], até as 23h59min (vinte e três horas e cinquenta e nove minutos), horário de Brasília, da data final do prazo estabelecido.
- 15.3. A COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO, nos termos do artigo 165, §4º, da Lei Federal nº 14.133/2021, dará ciência do recurso às demais LICITANTES, as quais poderão apresentar contrarrazões no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados da comunicação da COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO.
- 15.4. O acolhimento do recurso administrativo, ou a reconsideração de ofício do ato pela COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO, que importe em situação prejudicial a alguma das LICITANTES, reabrirá a fase recursal apenas no tocante à questão nova aduzida.

15.5. A COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO receberá somente os recursos administrativos que tenham sido interpostos com a devida fundamentação e com a observância dos requisitos previstos neste item 15.

## **16. DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE DE PROPÓSITO ESPECÍFICO**

16.1. A ADJUDICATÁRIA deverá se constituir em uma SOCIEDADE DE PROPÓSITO ESPECÍFICO, de acordo com o regramento estabelecido neste EDITAL e no CONTRATO.

16.2. As minutas relativas à constituição da SOCIEDADE DE PROPÓSITO ESPECÍFICO a serem apresentadas pela ADJUDICATÁRIA ao PODER CONCEDENTE, previamente ao registro na Junta Comercial, observarão, no mínimo, o seguinte:

- i. Minuta do estatuto social, observando as exigências da Cláusula Vigésima Sétima do CONTRATO;
- ii. Composição dos órgãos da administração;
- iii. Estrutura organizacional da CONCESSIONÁRIA até o primeiro escalão hierárquico abaixo da diretoria, incluindo a função de ouvidor e a função de atendimento ao usuário;
- iv. Composição do capital social.

16.3. A CONCESSIONÁRIA será uma SOCIEDADE DE PROPÓSITO ESPECÍFICO, a ser constituída pela ADJUDICATÁRIA no prazo fixado neste EDITAL, sob a forma de sociedade por ações, constituída de acordo com a lei brasileira, com a finalidade exclusiva de prestar os serviços e executar os investimentos objeto da CONCESSÃO ADMINISTRATIVA.

16.3.1. Caberá à SOCIEDADE DE PROPÓSITO ESPECÍFICO a execução de todas as obrigações contratuais a ela atribuídas na CONCESSÃO ADMINISTRATIVA, podendo subcontratar terceiros, sob sua responsabilidade.

16.3.2. A SOCIEDADE DE PROPÓSITO ESPECÍFICO deverá ter sede e foro no Estado de São Paulo.

16.3.3. Caso a ADJUDICATÁRIA seja uma LICITANTE individual, antes da celebração do CONTRATO, para atender ao disposto no item 16.3, deverá criar subsidiária integral para figurar como CONCESSIONÁRIA, mantendo o controle acionário pré-existente à constituição da empresa, e observando a obrigação de constituição da SOCIEDADE DE PROPÓSITO ESPECÍFICO sob a forma de sociedade anônima.

16.3.4. A ADJUDICATÁRIA poderá ainda constituir sociedade de propósito específico, que será sua subsidiária integral, com o objetivo de ser a única controladora da SPE a ser contratada.

16.3.5. A SPE deverá adotar padrões de governança corporativa e adotar contabilidade e demonstrações financeiras padronizadas, de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil, baseadas na Lei Federal nº 6.404/1976, nas normas expedidas pelo Conselho Federal de Contabilidade (CFC) e nas Interpretações, Orientações e Pronunciamentos do Comitê de Pronunciamentos Contábeis (CPC), em particular, da Interpretação Técnica ICPC 01 – contratos de concessão (correlação à Norma Internacional de Contabilidade – IFRIC 12).

- 16.4. Caso a ADJUDICATÁRIA seja CONSÓRCIO, a participação de cada consorciado no capital social da SPE deverá, no momento da celebração do CONTRATO, ser idêntica à sua respectiva participação no CONSÓRCIO.
- 16.5. Será admitida a constituição de sociedades intermediárias entre os consorciados e a SPE, desde que sejam compostas, exclusivamente, pelos consorciados, e que a participação indireta de cada consorciado no capital social da SOCIEDADE DE PROPÓSITO ESPECÍFICO reflita o percentual de sua participação no CONSÓRCIO durante a LICITAÇÃO.
- 16.6. A participação de capitais não nacionais na SOCIEDADE DE PROPÓSITO ESPECÍFICO obedecerá à legislação brasileira em vigor.

## **17. DAS PENALIDADES**

- 17.1. A LICITANTE que ensejar o retardamento do certame, não mantiver a PROPOSTA DE PREÇO, ou fizer declaração falsa, poderá, garantido o direito prévio de citação e ampla defesa, ser penalizada com as sanções previstas nos incisos III e IV, do artigo 156, da Lei Federal nº 14.133/2021, sem prejuízo da execução da GARANTIA DA PROPOSTA.
- 17.2. O não atendimento à convocação do PODER CONCEDENTE para que a ADJUDICATÁRIA assine o CONTRATO, ou a recusa em assiná-lo, sem justificativa aceita pelo PODER CONCEDENTE, dentro do prazo estabelecido, acarretará à ADJUDICATÁRIA empresa individual, ou, no caso de CONSÓRCIO, a todas as empresas membro, suspensão temporária do direito de participar em licitação e impedimento de contratar com a ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, pelo prazo de 24 (vinte e quatro) meses, além da aplicação de multa no valor previsto no item 9.1, podendo ser executada a GARANTIA DA PROPOSTA para esta finalidade.
- 17.3. A prática dos demais atos previstos no item 9.12 também acarretará a imposição de multa no mesmo montante fixado no item 17.2, podendo ser executada a GARANTIA DA PROPOSTA para assegurar o recebimento do valor da penalidade.
- 17.4. A LICITANTE que tenha praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação ou demonstrar não possuir idoneidade para contratar com a ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA em virtude de atos ilícitos praticados, estará sujeita à aplicação das sanções previstas no artigo 156, incisos III e IV, da Lei Federal nº 14.133/2021, garantido o direito prévio ao contraditório e ampla defesa.

## **18. DISPOSIÇÕES FINAIS**

- 18.1. As normas disciplinadoras desta LICITAÇÃO serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre as LICITANTES, desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.
- 18.2. Toda a documentação fornecida pelo PODER CONCEDENTE às LICITANTES somente poderá ser utilizada por estas para apresentação de suas PROPOSTAS DE PREÇO, sendo vedada a sua reprodução, divulgação e utilização, total ou parcial, para quaisquer outros fins que não os expressos nesta LICITAÇÃO, sob pena de responder pelo uso indevido destes documentos.
- 18.3. O PODER CONCEDENTE poderá a qualquer tempo revogar, adiar ou mesmo anular esta LICITAÇÃO nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021, sem que caiba direito à indenização ou ao reembolso de despesa a qualquer título.

- 18.3.1. A nulidade da LICITAÇÃO implica a nulidade do CONTRATO, caso este já tenha sido assinado, sendo o eventual direito à indenização da CONCESSIONÁRIA regulado nos termos do CONTRATO.
- 18.4. No interesse do PODER CONCEDENTE, sem que caiba aos participantes qualquer reclamação ou indenização, poderá ser:
- 18.4.1. adiada a SESSÃO PÚBLICA de recebimento dos Envelopes A, B e C, assim como de abertura dos envelopes; e/ou
  - 18.4.2. alterado o EDITAL, com fixação de novo prazo, nos termos da legislação específica, para a realização da LICITAÇÃO; e/ou
  - 18.4.3. suspensa a SESSÃO PÚBLICA, caso a COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO entenda pertinente para que se possa proceder a uma avaliação mais detida e minuciosa de todos os documentos recebidos, divulgando-se o resultado da análise no DOE/SP e no sítio eletrônico da [●] ([●]), e realizando-se, se pertinente, nova SESSÃO PÚBLICA para continuidade do certame.
- 18.5. A qualquer tempo, a COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO poderá, de acordo com a fase da LICITAÇÃO, desclassificar ou inhabilitar a LICITANTE, sem que a esta caiba direito a indenização ou reembolso de despesa a qualquer título, na hipótese de vir a tomar conhecimento de fato ou circunstância que desabone sua idoneidade, mediante a declaração de inidoneidade, ou quando restar demonstrada a perda superveniente de alguma das condições de participação na LICITAÇÃO ou de qualquer CONDIÇÃO DE HABILITAÇÃO.
- 18.6. As LICITANTES se obrigam a comunicar ao PODER CONCEDENTE, a qualquer tempo, qualquer fato ou circunstância superveniente que seja impeditivo das CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO ou classificação, ou que represente violação às condições de participação previstas no EDITAL, imediatamente após sua ocorrência.
- 18.7. Para dirimir quaisquer questões decorrentes da LICITAÇÃO, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o Foro da Comarca da Capital do Estado de São Paulo.

São Paulo, [●] de [●] de 2024.

**Secretaria de Parcerias em Investimentos**